

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АРМАВИРСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

### Материалы

## внутриколледжного контроля

Учебная часть методическая служба

# ПЛАН

## внутриколледжного контроля

ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж»

Сроки проведения: Контроль осуществляют:							
	Р.Е. Андреев, директор						
2025-2026 учебный год	М.Г. Бежаньянц, зам директора по УР						
	О.И. Холина, зам директора по ВР						
	Т.Г. Сердюк, старший методист						

#### ПЛАН ВНУТРИКОЛЛЕДЖНОГО КОНТРОЛЯ

**Внутриколледжный контроль** – главный источник информации для диагностики состояния образовательного процесса, основных результатов деятельности колледжа, призванный обеспечить обратную связь между управлением ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» и объектами управления.

**Цель внутриколледжного контроля:** дальнейшее совершенствование учебно-воспитательного процесса, оперативное устранение недостатков в работе, оказание конкретной помощи педагогическим работникам в целях повышения качества обучения и воспитания обучающихся.

#### Задачи внутриколледжного контроля:

- 1. учёт и анализ состояния учебно-воспитательного процесса;
- 2. мониторинг выполнения планов работы по организации всех видов деятельности колледжа;
- 3. обеспечение обратной связи по реализации управленческих решений;
- 4. мониторинг выполнения требований ФГОС и потребностей потенциальных работодателей.
- 5. мониторинг качества преподавания, анализ работы педагогов колледжа;
- 6. формирование принципов мотивации педагогических работников колледжа на основе анализа показателей эффективности их деятельности;
- 7. анализ состояния и разработка предложений по повышению качества подготовки выпускников.

#### Организация внутриколледжного контроля

#### Функции внутриколледжного контроля:

- 1. информационно-аналитическая;
- 2. контрольно-диагностическая;

### План работы колледжа на 2025 - 2026 учебный год

Приложение 1

3. коррективно-регулятивная

Внутриколледжный контроль осуществляется:

- 1. директором колледжа;
- 2. заместителями директора;
- 3. методистами;
- 4. заведующим УПП;
- 5. заведующими отделений;
- 6. работниками библиотеки;
- 7. экспертными группами.

Внутриколледжный контроль может осуществляться в форме:

- 1. плановых проверок в соответствии с утвержденным планом-графиком, который обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование в организации проверок;
- 2. оперативных проверок в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях обучающихся и их родителей, организаций и урегулирования конфликтных ситуаций в отношениях между участниками образовательного процесса;
- 3. мониторинга сбора, системного учёта, обработки и анализа информации по организации и результатам образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования;
- 4. административной работы директором колледжа с целью проверки успешности обучения в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Для подведения итогов контроля используются формы:

- 1. заседания педагогического совета;
- 2. заседания методического совета;
- 3. аналитическая справка;
- 4. аналитическая (служебная) записка
- 5. приказ по колледжу.

Виды/формы/ контроля:

ТК - тематический контроль (одно направление деятельности)

КК – комплексный контроль (несколько направлений деятельности)

ФК - фронтальный контроль (всестороннее изучение)

**ПК** – персональный контроль (имеет место, как при тематическом, так и при фронтальном виде контроля) направлен на экспертизу профессиональной компетентности педагогических работников и сотрудников, объективную оценку уровня результатов их профессиональной деятельности

	План ра	аботы колледжа на 202	25 - 2026 учеб	ный год	При	ложение 1
No	Вид форма ВКК	Тема цель и задачи ВКК	Объект и предмет ВКК	Ответственный Исполнители	Сроки	Документы отражающие результаты ВКК
1	TK	Формирование учебной нагрузки Разработка графика учебного процесса Планы работы подразделений Составление расписания	Выполнение учебных планов	Зам. дир. по УР и ВР	До 01.09.25	Аналитическая справка о готовности Нагрузочные листы, тарификационны й список Лист графика Лист расписания
2	KK	Контроль учебно- планирующей документации Готовность колледжа к новому учебному году	ОП специальностей График учебного процесса Программы ГИА Комплектование групп Журналы Расписание УЗ	Зам. дир. по УР и ВР зав. УПП ст. методист зав. отделениями документовед диспетчер ОУ экспертная группа (ЭГ)	сентябрь декабрь 2025 июнь 2026	Аналитическая справка Протокол ПС Утвержденные ОП Программы ГИА Расписание
3	ФК	Мероприятия по оценке качества образования Мониторинг состояния материально-технической базы колледжа и уровня оснащенности учебных кабинетов	МТБ	зав. УПП ст. методист экспертная группа (ЭГ)	сентябрь октябрь 2025 апрель май июнь 2026	Аналитическая справка Акты ЭГ Паспорта кабинетов Отчет о работе заведующего УПП
4	ФК	Мероприятия по оценке качества образования Контроль качества проведения учебной и производственной практики	Учебно- воспитательный процесс	зав. УПП ст. методист экспертная группа(ЭГ)	декабрь 2025 июнь 2026	Аналитическая справка Протокол ПС Акты ЭГ Отчет о работе заведующего УПП
5	ФК	мероприятия по оценке качества образования Мониторинг трудоустройства выпускников	Учебно- воспитательный процесс	зав. УПП ст. методист экспертная группа(ЭГ)	декабрь 2025 июнь 2026	Аналитическая справка Отчет о работе заведующего УПП
6	ФК	Мероприятия по оценке качества образования Мониторинг системы социально- экономических, психолого- педагогических, медико- биологических и производственно- технических мер по оказанию молодёжи	Учебно- воспитательный процесс	ст. методист зав. УПП экспертная группа(ЭГ)	декабрь 2025 июнь 2026	Аналитическая справка Отчет о работе зам. директора по ВР

План работы колледжа на 2025 - 2026 учебный год

Приложение 1

	плап ра	аооты колледжа на 202	23 - 2020 y 400	пын год	при	ложение 1
7	ФК	личностно- ориентированной помощи в выявлении и развитии способностей и склонностей, профессиональных и познавательных интересов в выборе профессии, а также формирование потребности и готовности к труду. Мероприятия по оценке качества образования Соответствие учебно- методической базы образовательным стандартам	КУМООП 2025-2026 КУМООП 2026-2027	Зам.дир.УР ст. методист зав. УПП экспертная группа(ЭГ)	сентябрь октябрь ноябрь 2025 март апрель май 2026	Аналитическая справка Акты ЭГ Утвержденные КУМООП
8	ФК	Мониторинг работы цикловых комиссии	Отчетно- плановая документация	ст. методист зав. УПП экспертная группа(ЭГ)	сентябрь декабрь 2025 май июнь 2026	Планы работы ЦК Перспективные планы работы ЦК Отчет о работе ЦК Протоколы заседаний ЦК Индивидуальные планы работы преподавателей Отчеты о работе преподавателей Планы работы кабинетов, лабораторий Перспективные планы работы кабинетов, лабораторий Отчет о работе кабинетов, лабораторий Отчет о работе кабинетов, лабораторий Аналитические справки председателей ЦК Аналитическая
9	TK	Мероприятия по оценке качества образования Мониторинг обеспеченности педагогическими кадрами	Кадровый состав	Директор ст. методист специалист по кадрам	Сентябрь 2025 январь июль август 2026	Копии приказов о присвоении квалифика- ционных категорий
10	ПК	Оценка уровня подготовки портфолио преподавателя, соответствие предъявляемым требованиям	Материалы аттестации	ст. методист экспертная группа(ЭГ)	декабрь 2025 июнь 2026	Портфолио преподавателей (электронное) Самоанализ Аналитическая справка

		аботы колледжа на 202				ложение 1
11	TK	Мероприятия по оценке качества образования Мониторинг соблюдения требований к кадровым условиям реализации образовательной программы ФГОС СПО по специальности	Кадровый состав	Директор ст. методист специалист по кадрам	Сентябрь 2025 январь июль август 2026	Аналитическая справка Копии документов в ЛД сотрудников (КПК,ПП)
12	TK	Мероприятия по оценке качества образования Мониторинг укомплектованности библиотечного фонда	Библиотечный фонд Электронная библиотека	ст. методист зав. библиотекой экспертная группа(ЭГ)	сентябрь 2025 январь 2026	Аналитическая справка ЭГ Реестр Алфавитные списки Отчет о работе зав.библиотекой
13	ΦК	Мониторинг динамики роста уровня профессиональной компетентности преподавателей и компетенций студентов (O3)	Учебно- воспитательный процесс	ст. методист зав. УПП экспертная группа(ЭГ)	декабрь 2025 июнь 2026	Аналитическая справка Материалы работы ЭГ (ОЗ) Материалы взаимопосеще ний
14	ФК	Мониторинг использования СОТ, в целях реализации компетентностного подхода, с использованием в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.	Методическая работа преподавателей	ст. методист председатели ЦК экспертная группа(ЭГ)	декабрь 2025 июнь 2026	Комплексный отчет о МР УМП Недели ЦК НПК конкурсы олимпиады выставки дискуссии тренинги мастер-классы деловые игры, издательская деятельность
15	KK	Мероприятия по оценке качества образования Мониторинг качества подготовки обучающихся, осваивающих образовательные программы СПО на базе основного общего образования при реализации программы воспитания по специальностям	Учебно- воспитательный процесс	Зам. дир. по УР Зам. дир. по ВР	сентябрь декабрь 2025 январь июнь 2026	Аналитическая справка интеграции ПВ и ОП ОП специальностей Программа воспитания специальностей
16	KK	Мероприятия по оценке качества образования	Учебно- воспитательный процесс	Директор Зам.дир по УР	март август 2026	Сертификат качества Педагогический анализ

План работы колледжа на 2025 - 2026 учебный год Приложение 1

	План работы колледжа на 2025 - 2026 учебный год Приложение			ложение т		
		Независимая оценка качества образования с использованием сертифицированных аккредитационных педагогических измерительных материалов (АПИМ) Мониторинг результатов Федерального экзамена в сфере профессионального образования (ФЭПО) с применением ПИМ «НИИ мониторинга		ст. методист зав ТСО		результатов федерального интернет экзамена в сфере профессионально го образования Аналитическая справка
17	KK	качества образования»  Мероприятия по оценке качества образования Независимая оценка качества условий оказания услуг в образовательной организации (НОКО условия)	Учебно- воспитательный процесс	Директор Зам.дир по УР ст. методист зав ТСО	март апрель 2026	Аналитическая справка Сводный аналитический отчёт о независимой оценке качества условий осуществления образовательной деятельности
18	ФК	Мониторинг успеваемости обучающихся Анализ причин неуспеваемости	Учебно- воспитательный процесс	Зам.дир по УР зав. отделениями	январь июль 2026	Протокол ПС Аналитическая справка Отчет зав. отделениями
19	ФК	Контроль ликвидации академической задолженности	Результаты обучения	Зам.дир по УР зав. отделениями	Ноябрь 2025 апрель 2026	Протокол ПС Аналитическая справка Отчет зав. отделениями
20	ФК	Мониторинг состояния портфолио обучающихся, в соответствии предъявляемым требованиям	Портфолио обучающихся	ст. методист зав. отделениями зав УПП	октябрь декабрь 2025 апрель июнь 2026	Аналитическая справка отчеты кл.руководителей
21	ТК	Мониторинг курсового проектирования	курсовые работы	Зам.дир по УР ст. методист зав. отделениями	декабрь 2025 июнь 2026	Аналитическая справка Ведомости
22	TK	Мониторинг дипломного проектирования	выпускные квалификацион ные работы	Зам.дир по УР ст. методист зав. отделениями экспертная группа(ЭГ)	июль 2026	Аналитическая справка Отчет о работе ГЭК Отчеты руководителей ВКР

План работы колледжа на 2025 - 2026 учебный год Приложение 1

23	TK	Мониторинг удовлетворенности образовательным процессом Особенности социальнопедагогической адаптации обучающихся 1 курса в условиях колледжа Мониторинг	Обучающиеся первокурсники  Условия	Зам.дир по ВР педагог- психолог социальный педагог	сентябрь октябрь декабрь 2025 март апрель 2026	Протокол ПС Аналитическая справка ЗД по ВР Аналитический отчет педагога- психолога Отчет социального педагога
		результатов работы Совета общежития	проживания в общежитии	по ВР воспитатель социальный педагог		справка ЗД по ВР отчет воспитателя План работы совета общежития
25	ТК	Мониторинг работы классных руководителей	Учебно- воспитательны й процесс	зам.директора по ВР педагог- организатор	декабрь 2025 июнь 2026	Аналитическая справка ЗД по ВР Отчет педагога-организатора
26	ТК	Мониторинг работы элементов студенческого управления	Учебно- воспитательны й процесс	зам. директора по ВР педагог- организатор	декабрь 2025 июнь 2026	Аналитическая справка ЗД по ВР
27	TK	Мониторинг работы направлений программы воспитания: - гражданско-патриотическое; - духовно-нравственное; - творческое; - спортивно-оздоровительное; - профилактика асоциальных явлений в студенческой среде; - воспитание профессионала.	Учебно- воспитательны й процесс	зам. директора по ВР	декабрь 2025 июнь 2026	Аналитическая справка ЗД по ВР Отчет
28	TK	Мониторинг работы официальных страниц колледжа в социальных сетях	Учебно- воспитательны й процесс	зам. директора по ВР педагог- организатор	декабрь 2025 июнь 2026	Аналитическая справка ЗД по ВР Отчет
29	ТК	Мониторинг работы социально значимых проектов	Учебно- воспитательны й процесс	зам. директора по ВР	декабрь 2025 июнь 2026	Аналитическая справка ЗД по ВР Отчеты
30	ФК	Мониторинг сформированности социокультурной среды, создания условий, необходимых для всестороннего развития и социализации	Учебно- воспитательны й процесс	зам. директора по ВР педагог- организатор; социальный педагог; педагог-	декабрь 2025 июнь 2026	Анализ ВР Отчет о работе педагога- организатора Отчет о работе социального педагога Отчет о работе руководителя ФВ

План работы колледжа на 2025 - 2026 учебный год Приложение 1

	Tivian pe	тооты колледжа на 202	2020 y 1601	TDIN 10A	11711	ложение і
		личности, сохранения		психолог;		Отчет о работе
		здоровья обучающихся,		организатор		педагога-
		способствующих		физического		психолога Отчет о работе
		развитию		воспитания;		преподавателя-
		воспитательного		преподавател		организатора
		компонента		Ь-		ОБЗР
		образовательного		организатор ОБЗР.		
		процесса,		Obsr.		
31	КК	Мониторинг	Учебно-	Зам.дир по	сентябрь	Аналитические
		результатов полученных	воспитательны	УP	декабрь	справки-отчеты
		в процессе	й процесс	старший	2025	
		аккредитационного		методист	апрель	
		мониторинга,		зав УПП	июнь	
		проводимого при		зав	2026	
		систематическом		отделениями		
		стандартизированном		специалист		
		наблюдении за		по кадрам		
		выполнением				
		организациями				
		аккредитационных				
		показателей				
		Самомониторинг				
32	TK	Мониторинг	Сайт колледжа	Директор	сентябрь	Аналитические
		соблюдения Требований		Ст.методист	декабрь	справки-отчеты
		к структуре		Юрисконсульт	2025	
		официального сайта		Ответственный	январь	
		образовательной		за сайт	июнь	
		организации в			2026	
		информационно-				
		телекоммуникационной				
		сети "Интернет" и				
		формату представления				
		информации				
33	ТК	Мониторинг	Локальные	Директор	сентябрь	Аналитические
33	110	формирования	акты	Ст. методист	декабрь	справки-отчеты
		организационной	колледжа	Юрисконсульт	2025	*
		нормативной основы			январь	
					июнь	
		функционирования образовательных			2026	
		l •				
		учреждений				