

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
АРМАВИРСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
министерства здравоохранения Краснодарского края**

« 07 » апрель 2022 г. П Р И К А З
г. Армавир

№ 161 ОД

Об утверждении отчета по самообследованию

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» на основании решения педагогического совета от 7 апреля 2022 года, протокол №5 п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить отчет по самообследованию ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» и приложения к нему.
2. Разместить отчет и приложения к нему на сайте колледжа (отв..Осачева В.С.)
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.директора

Н.М.Михальцова

Проект подготовлен и внесен:



СОГЛАСОВАНО

Ведущий юрисконсульт

Е.Ю.Георгиева

С приказом ознакомлены:

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. директора ГБПОУ

«Армави́рский медицинский
колледж»

Н.М. Михальцова



ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Рассмотрен на заседании

педагогического совета

от «7» апреля 2022 г.

Протокол № 5

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	4
1.1. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	4
1.2. СТРУКТУРА КОЛЛЕДЖА	15
2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ	18
3. СТРУКТУРА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ КОЛЛЕДЖА	19
3.1. СТРУКТУРА	19
3.2. ПРОФОРИЕНТАЦИОННАЯ РАБОТА	20
3.3. НАБОР СТУДЕНТОВ В ГБПОУ «АРМАВИРСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»	21
3.4. РАБОТА ПРИЕМНОЙ КОМИССИИ	21
4. СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ СТУДЕНТОВ	23
4.1. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА	23
4.2. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА	26
4.3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ	26
4.4. ТЕКУЩАЯ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ. ИТОГОВАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АТТЕСТАЦИЯ.	29
4.5. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА И СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА СТУДЕНТОВ	35
4.6. КОНТРОЛЬ ЗНАНИЙ СТУДЕНТОВ В ПЕРИОД САМООБСЛЕДОВАНИЯ	42
5. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	43
6. ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ	45
7. КАЧЕСТВО КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ	46
8. КАЧЕСТВО БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ	51
9. КАЧЕСТВО МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ	54
10. ОБЩИЕ ВЫВОДЫ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ	58

ВВЕДЕНИЕ

С целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Армавирский медицинский колледж» (далее - Колледж), в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изм. и дополн.), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. N 462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией" (с изм. и дополн), положением о самообследовании государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Армавирский медицинский колледж» в период с 11 января 2022 года по 10 апреля 2022 года в Колледже проводилось самообследование.

Процедура самообследования включала в себя следующие этапы:

1. Планирование и подготовка работы по самообследованию – с 11.01.2022 г. по 21.01.2022 г.
2. Организация и проведение самообследования - с 24.01.2021 г. по 01.04.2022 г.;
3. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета с 01.04.2022 г. по 10.04.2022 г.

Задачи, решаемые при самообследовании Колледжа:

1. Оценка организационно-правового обеспечения образовательной деятельности.
2. Оценка системы управления.
3. Оценка структуры подготовки обучающихся.
4. Оценка качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы.

Для самообследования были использованы нормативно-правовые документы, федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), рабочие учебные планы, программы по профессиональным образовательным программам, учебно-методическое и информационное обеспечение образовательной деятельности, материалы по кадровому и материально-техническому обеспечению образовательного процесса, документация по организации воспитательной работы и финансовой деятельности Колледжа.

По результатам самообследования сформирован отчет и размещен на

сайте ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж».

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Правовое обеспечение образовательного процесса

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Армавирский медицинский колледж» министерства здравоохранения Краснодарского края - государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение, отнесенное к собственности Краснодарского края.

Колледж был открыт 01 октября 1930 года как медицинский техникум, который впоследствии был переименован в фельдшерско-акушерскую школу. В 1956 году фельдшерско-акушерская школа была переименована в Армавирское медицинское училище. Армавирское медицинское училище с 16.08.2004г. приказом директора Армавирского медицинского училища от 16.08.2004г. № 99-Л, в соответствии с приказом департамента здравоохранения Краснодарского края от 21.10.2002г. № 463-ОД «О переименовании медицинских училищ (колледжей) края», переименовано в государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Армавирское медицинское училище» департамента здравоохранения Краснодарского края (ГОУ СПО «Армавирское медицинское училище» ДЗ КК).

ГОУ СПО «Армавирское медицинское училище» ДЗ КК с 22.05.2007г. приказом № 41/1-Л от 22.05.2007г. переименовано в государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Армавирский медицинский колледж» департамента здравоохранения Краснодарского края (ГОУ СПО «Армавирский медицинский колледж» ДЗ КК).

ГОУ СПО «Армавирский медицинский колледж» ДЗ КК с 30.06.2011г. приказом директора ГОУ СПО «Армавирский медицинский колледж» ДЗ КК от 30.06.2011г. № 135-ОД, в соответствии с приказом департамента здравоохранения Краснодарского края от 11.04.2011г. № 996 «О переименовании государственных образовательных учреждений среднего профессионального образования», переименовано в государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Армавирский медицинский колледж» департамента здравоохранения Краснодарского края (сокращенное наименование - Армавирский медицинский колледж).

В соответствии с приказами министерства здравоохранения Краснодарского края от 20.08.2012г. № 4113 и от 01.10.2012г. № 4781

Армавирский медицинский колледж с 31.10.2012г. переименован в государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Армавирский медицинский колледж» министерства здравоохранения Краснодарского края (сокращенное наименование – ГБОУ СПО «Армавирский медицинский колледж»).

В соответствии с приказом министерства здравоохранения Краснодарского края от 02.12.2015 года № 6941 государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Армавирский медицинский колледж» министерства здравоохранения Краснодарского края с 26.01.2016 года переименовано в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Армавирский медицинский колледж» министерства здравоохранения Краснодарского края (сокращенное наименование – ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж»).

Юридический адрес: 352900, Российская Федерация, Краснодарский край, город Армавир, улица Свердлова, дом 79.

ИНН 2302027115, КПП 230201001, ОГРН 1032300670852.

Учредителем ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» является министерство здравоохранения Краснодарского края.

Собственником объектов имущества, находящихся в оперативном управлении ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж», является департамент имущественных отношений Краснодарского края.

Земельные участки закреплены за ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» в бессрочное пользование.

Телефон: (8637) 3-23-01 **E-mail:** amkarm@mail.ru

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Армавирский медицинский колледж» министерства здравоохранения Краснодарского края осуществляет образовательную деятельность на основании следующих организационно-правовых документов:

1. Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года, серия 23 3 003169887, выдано Инспекцией МНС России по г. Армавиру Краснодарского края 06 февраля 2003 года; адрес: 352900, Краснодарский край. г. Армавир, ул. Дзержинского, д.62;

2. Лист записи ЕГРЮЛ выдан Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 13 по Краснодарскому краю 26 января 2016 года за ГРН 2162372053875; адрес: 352900, Краснодарский край. г. Армавир, ул. Дзержинского, д.62.

3. Свидетельства о постановке на учет юридического лица в налоговом

органе по месту нахождения на территории Российской Федерации серия 23 № 009656334.

4. Устава государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Армавирский медицинский колледж» министерства здравоохранения Краснодарского края (утвержден приказом министерства здравоохранения Краснодарского края от 14.01.2016 года № 73 и согласован приказом департамента имущественных отношений Краснодарского края от 30.12.2015 г. № 1805).

5. Лицензии: регистрационный номер № 07756 от 04 марта 2016 г., серия 23Л01 № 0004599, выдана Министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края. Срок действия - бессрочно.

6. Свидетельства о государственной аккредитации регистрационный № 03716 от 21 марта 2017г., выданного министерством образования Краснодарского края. Срок действия - до 21.03.2023 г.

В соответствии с заключением ОНД и ПР г. Армавира о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности № 18 от 19 октября 2017 года и санитарно-эпидемиологического заключения ТО Управления Роспотребнадзора по Краснодарскому краю в городе Армавира, Успенском, Новокубанском, Отрадненском районах № 23.КК.19.000.М.000083.07.17 от 13.07. 2017г. условия осуществления образовательного процесса в помещениях Колледжа отвечают государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и требованиям пожарной безопасности.

Деятельность Колледжа регламентируется коллективным договором, положениями, приказами и т.д. Организационно - правовое обеспечение в Колледже соответствует требованиям законодательства в области образования.

Перечень действующих локальных актов:

1. Коллективный договор (дата регистрации в ГКУ КК ЦЗН г. Армавира 11.02.2021 года)

2. Положение об Общем собрании (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).

3. Положение об Управляющем совете (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).

4. Положение о Педагогическом совете (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).

5. Положение об оплате труда (утверждено приказом директора от 11.01.2021 № 01-ОД).

6. Правила внутреннего трудового распорядка.

7. Положение о критериях оценки эффективности деятельности

- работников ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» (с изменениями) (утверждено приказом директора от 09.03.2016 № 75-ОД).
8. Положение об обработке и защите персональных данных (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).
 9. Положение об организации работы по охране труда.
 10. Положение о порядке разработки и принятия локальных актов (утверждено приказом директора от 31.08.2017 № 205-ОД).
 11. Положение об образовательной деятельности ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).
 12. Положение об учебной части (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).
 13. Положение об отделе по воспитательной работе (утверждено приказом директора от 31.08.2021 № 208-ОД).
 14. Положение об отделении (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).
 15. Положение о библиотеке (утверждено приказом директора от 31.08.2021 № 208-ОД).
 16. Положение об архиве (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).
 17. Положение о методическом кабинете (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).
 18. Положение о методическом совете (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).
 19. Положение об экспертном совете (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).
 20. Положение о хозяйственной службе (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).
 21. Положение об отделении дополнительного профессионального образования (утверждено приказом директора от 07.06.2017 № 159-ОД).
 22. Положение о студенческом общежитии (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).
 23. Положение о приемной комиссии (утверждено приказом директора от 28.01.2021 № 51-ОД).
 24. Положение о проведении вступительных испытаний (утверждено приказом директора от 28.01.2021 № 51-ОД).
 25. Положение об экзаменационной комиссии (утверждено приказом директора от 28.01.2021 № 51-ОД).
 26. Положение об апелляционной комиссии (утверждено приказом директора от 28.01.2021 № 51-ОД).

27. Положение о текущем контроле успеваемости (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).
28. Положение о промежуточной аттестации (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).
29. Положение о расписании учебных занятий (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).
30. Положение о учебном кабинете и лаборатории (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).
31. Положение о смотре кабинета и лаборатории (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).
32. Положение о неделе цикловой комиссии (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).
33. Положение о формировании материалов комплексного учебно-методического обеспечения образовательного процесса (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).
34. Положение о разработке вариативной части программы подготовки специалистов среднего звена (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).
35. Положение о внутриколледжном контроле (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).
36. Положение о проведении открытого учебного занятия (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).
37. Положение о портфолио педагогического работника (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).
38. Положение о портфолио студента (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).
39. Положение об учебно-исследовательской, научно-исследовательской и кружковой работе студентов (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).
40. Положение о самостоятельной работе обучающихся (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).
41. Положение о курсовой работе студентов (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).
42. Положение о выпускной квалификационной работе студентов (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).
43. Положение о порядке оформления, приостановления, прекращения и восстановления образовательных отношений (утверждено приказом директора от 01.07.2017 № 181-ОД).
44. Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся (утверждено приказом директора от 31.08.2017 № 205-ОД).

45. Положение об организации самостоятельной работы обучающихся (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).
46. Положение о порядке проведения лабораторных и практических занятий (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).
47. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).
48. Положение о порядке планирования и проведения консультаций по учебным дисциплинам и профессиональным модулям (утверждено приказом директора от 31.08.2017 № 205-ОД).
49. Положение о заполнении учебных ведомостей (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД)
50. Положение о ликвидации академической задолженности, пересдачах, переводе студентов с семестра на семестр и с курса на курс (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).
51. Положение о ведении журналов в ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).
52. Положение о порядке оформления, ведения и учета зачетных книжек и студенческих билетов (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).
53. Положение о формировании и хранении личных дел студентов (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).
54. Положение о физическом воспитании в ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).
55. Положение о специальной медицинской группе по физической культуре (утверждено приказом директора от 31.08.2016 № 205-ОД).
56. Положение о порядке предоставления академических отпусков (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).
57. Положение об условиях обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).
58. Положение по формированию адаптированной образовательной программы по программе подготовки специалистов среднего звена (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).
59. Положение об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).
60. Положение о порядке проведения государственной итоговой

аттестации (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).

61. Положение о квалификационном экзамене (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).

62. Положение о сертификации выпускников ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).

63. Порядок заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов (утверждено приказом директора от 16.06.2020 № 182-ОД).

64. Положение об учебной практике (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).

65. Положение о производственной практике (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).

66. Положение о производственной (преддипломной) практике (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).

67. Положение о дифференцированном зачете производственной (преддипломной) практики (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).

68. Положение о центре содействия трудоустройству выпускников (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).

69. Правила внутреннего распорядка студенческого общежития (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).

70. Положение о работе комиссии по заселению студенческого общежития (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).

71. Положение о профсоюзном комитете студентов (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).

72. Положение о студенческом совете общежития (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).

73. Положение о порядке осуществления деятельности «Школы Здоровья» (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).

74. Правила внутреннего распорядка обучающихся (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).

75. Устав профсоюзной организации студентов (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).

76. Положение о порядке осуществления деятельности Школы молодого преподавателя (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).

77. Положение о порядке осуществления деятельности Школы педагогического мастерства (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).

78. Положение о социальной защите детей–сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).

79. Положение о стипендиальной комиссии (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).

80. Положение о порядке назначения и выплаты государственной социальной стипендии обучающимся по очной форме обучения (утверждено приказом директора от 29.12.2017 № 317-ОД).

81. Положение о Совете профилактики правонарушений (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).

82. Положение о поощрении и взыскании обучающихся (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).

83. Положение о порядке применения к студентам и снятия со студентов мер дисциплинарного взыскания (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).

84. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).

85. Положение о классном руководителе (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).

86. Положение о методическом объединении классных руководителей (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).

87. Положение о формировании балльно-рейтинговой системы для подведения итогов работы классных руководителей и педагогов, занимающихся воспитательной деятельностью (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).

88. Правила приема специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием на обучение по дополнительным профессиональным программам (утверждено приказом директора от 07.06.2017 № 159-ОД).

89. Положение об обучении специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием по дополнительным профессиональным программам (утверждено приказом директора от 07.06.2017 № 159-ОД).

90. Положение об итоговой аттестации специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием по дополнительным профессиональным программам (утверждено приказом директора от 07.06.2017 № 159-ОД).

91. Положение о сертификационном экзамене по дополнительным профессиональным программам (утверждено приказом директора от 07.06.2017 № 159-ОД).

92. Положение об антикоррупционной политике (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).
93. Кодекс профессиональной этики (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).
94. Положение об организации предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей автотранспортных средств (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).
95. Положение о бухгалтерии (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).
96. Положение о добровольных, безвозмездных, благотворительных взносах и пожертвованиях юридических и физических лиц (утверждено приказом директора от 26.01.2016 № 41-ОД).
97. Положение о порядке оказания платных образовательных услуг (утверждено приказом директора от 11.01.2021 № 01-ОД).
98. Положение об использовании средств от приносящей доход деятельности (утверждено приказом директора от 28.03.2017 № 99-ОД).
99. Положение о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования с платного обучения на бесплатное (утверждено приказом директора от 15.05.2017 № 136-ОД).
100. Порядок перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (утверждено приказом директора от 04.07.2017 № 181-ОД).
101. Порядок и сроки проведения конкурсного отбора при переводе в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (утверждено приказом директора от 04.07.2017 № 181-ОД).
102. Положение о пропускном и внутриобъектовом режимах (утверждено приказом директора от 29.05.2019 № 129-ОД).
103. Положение о порядке зачета образовательной организацией результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов дисциплин (модулей), практик, освоенных в других образовательных организациях (утверждено приказом директора от 31.08.2017 № 205-ОД)
104. Положение о создании условий для максимального приближения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности (утверждено приказом директора от 31.08.2017 № 205-ОД)
105. Положение о порядке выдачи справки о периоде обучения (утверждено приказом директора от 04.07.2017 № 181-ОД).

106. Положение о волонтерском движении (утверждено приказом директора от 04.07.2017 № 181-ОД).

107. Положение о доступе к сети Интернет (утверждено приказом директора от 31.08.2018 № 177-ОД).

108. Положение о порядке перевода несовершеннолетних обучающихся, стоящих на профилактическом учете в другую образовательную организацию (утверждено приказом директора от 04.07.2017 № 181-ОД).

109. Положение об экстернате (утверждено приказом директора от 31.08.2018 № 177-ОД).

110. Положение об аттестационной комиссии (утверждено приказом директора от 31.08.2018 № 177-ОД).

111. Положение о прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации экстерном по образовательным программам среднего профессионального образования (утверждено приказом директора от 31.08.2018 № 177-ОД).

112. Положение о дополнительном профессиональном образовании педагогических работников (утверждено приказом директора от 31.08.2018 № 177-ОД).

113. Положение о работе по сохранению контингента обучающихся (утверждено приказом директора от 31.08.2018 № 177-ОД).

114. Положение о смешанном обучении (утверждено приказом директора от 01.09.2020 № 235-ОД).

115. Положение об использовании средств мобильной связи (утверждено приказом директора от 01.09.2020 № 235-ОД).

116. Положение об официальном сайте (утверждено приказом директора от 11.01.2021 № 02-ОД).

117. Положение о переводе обучающихся в рамках колледжа с одной программы подготовки специалиста среднего звена на другую, с одной формы обучения на другую форму обучения (утверждено приказом директора от 31.08.2021 № 208-ОД).

За Колледжем на праве оперативного управления закреплены объекты недвижимости Краснодарского края:

1. Учебный корпус литеры А, площадь 1743,6 кв.м, расположен по адресу: г. Армавир, ул. Свердлова, 79, свидетельство о государственной регистрации 23-АН № 340093 от 31.12.2014 года;

2. Общежитие со спортзалом Литера А А1, площадь 7 094 кв.м., расположено по адресу: г. Армавир, ул. Урицкого, 82а (свидетельство о государственной регистрации права от 28.10.2014 года серия 23-АН № 266150);

3. Гараж Литера Б, площадь 33,2 кв.м., расположен по адресу: г. Армавир, ул. Свердлова, 79 (свидетельство о государственной регистрации права от 03.12.2014 года серия 23-АН № 408789);

4. Склад Литера В, площадь 53,3 кв.м. (свидетельство о государственной регистрации права от 03.12.2014 года серия 23-АН № 408790);

5. Уборная Литера Г, площадь 25,5 кв.м. (свидетельство о государственной регистрации права от 03.12.2014 серия 23-АН № 408788).

Колледжу предоставлены в постоянное (бессрочное) пользование два земельных участка:

- площадью 5408 кв.м. по адресу г. Армавир, ул. Урицкого, 82а, (свидетельство о государственной регистрации права от 24.11.2011 года серия 23-АК № 332278);

- площадью 1914,2 кв.м. по адресу г. Армавир, ул. Свердлова, 79, (свидетельство о государственной регистрации права от 05.12.2011 года серия 23-АК № 451220).

Общая площадь в расчете на одного студента на период самообследования составляет – 8,6 кв.м.

Общежитие Колледжа рассчитано на 120 мест, общей площадью – 7 094 кв.м., в том числе площадь под общежитие – 1316 кв.м. На одного студента проживающего в общежитии приходится 9,0 кв.м жилой площади. Обеспеченность нуждающихся в общежитии – 100%.

На основании Лицензии на осуществление образовательной деятельности (23 Л01 № 0004599, регистрационный номер № 07756 от 04 марта 2016 г. Срок действия - бессрочно), выданной Министерством образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края, в настоящее время в Колледже осуществляется подготовка специалистов по специальностям, включенным в лицензию:

по программам среднего профессионального образования:

1. 31.02.01 Лечебное дело, углубленная подготовка СПО, на базе среднего (полного) общего образования, очная форма обучения. Срок обучения 3 г. 10 мес., квалификация «Фельдшер».

2. 34.02.01 Сестринское дело, базовая подготовка СПО, на базе основного общего образования, очная форма обучения. Срок обучения 3 г. 10 мес., квалификация «Медицинская сестра», «Медицинский брат».

3. 34.02.01 Сестринское дело, базовая подготовка СПО, на базе среднего общего образования, очно-заочная форма обучения. Срок обучения 3 г. 10 мес., квалификация «Медицинская сестра», «Медицинский брат».

4. 34.02.01 Сестринское дело, базовый уровень среднего профессионального образования, на базе среднего (полного) общего образования, очная форма обучения. Срок обучения 2 г. 10 мес.,

квалификация «Медицинская сестра», «Медицинский брат».

5. 33.02.01 Фармация, базовый уровень среднего профессионального образования, на базе основного общего образования, очная форма обучения. Срок обучения 3 г. 10 мес., квалификация «Фармацевт».

Предельный контингент обучающихся, приведенный к очной форме обучения, в соответствии с Лицензией, составляет 1195 человек. Фактический контингент обучающихся, приведенный к очной форме обучения, на период самообследования составляет 1105 человек.

Обеспеченность образовательного процесса основной учебной и учебно-методической литературой осуществляется библиотекой Колледжа. Книжный фонд комплектуется за счет приобретения книжных изданий, периодических изданий, материалов Internet. Учебный процесс также обеспечен электронно-образовательными ресурсами – электронными изданиями и информационными базами данных. Обеспеченность учебной литературой, в том числе на электронных носителях составляет 1 экземпляр на человека.

ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» укомплектован квалифицированными руководящими и преподавательскими кадрами. Все штатные преподаватели и внутренние совместители имеют высшее образование, что составляет 100% (56 человек), преподаватели, имеющие почётные звания – 4,2 % (2 человека), имеющие высшую категорию – 77,1 % (37 человек).

1.2. Структура Колледжа

ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» - включает в себя следующие структурные подразделения:

- Директор колледжа
- Заместитель директора по учебной работе:
(отделение «Сестринское дело», Многопрофильное отделение)
- Отделение дополнительного профессионального образования
- Заместитель директора по воспитательной работе, начальник отдела по воспитательной работе: (отдел по воспитательной работе)
- Общежитие
- Главный бухгалтер (Бухгалтерия)
- Хозяйственный отдел
- Юрисконсульт
- Специалист по кадрам
- Специалист по ГО и ЧС
- Специалист по охране труда
- Канцелярия

Педагогический совет Колледжа сформирован в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования", Уставом ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж». Руководство работой совета осуществляет его председатель, организационное обеспечение деятельности педагогического совета возложено на заместителя директора по учебной работе. Педагогический совет является органом, координирующим учебную, методическую и воспитательную работу Колледжа. Деятельность Совета строится согласно плану работы ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» на учебный год. Заседания проходят не реже одного раза в два месяца. За отчетный период на заседаниях рассматривались следующие вопросы: формирование практико-ориентированных образовательных результатов при проведении занятий на учебной практике в колледже, реализация дифференцированного и индивидуального подходов в воспитательной работе, анализ работы библиотеки по обеспечению реализации требований ФГОС СПО, мониторинг образовательной базы контингента 1-го курса по результатам входного контроля знаний и формирование целей образовательного процесса на их основе, деятельность педколлектива колледжа по использованию различных форм воспитательной работы как фактор и условие развития профессионала, успеваемость студентов, мероприятия по сохранению контингента, правила приема в 2021 году, реализация мероприятий по содействию в трудоустройстве выпускников и другое.

Методический совет направляет и координирует учебно-методическую и исследовательскую работу в ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж», консолидирует творческие силы студентов и преподавателей. Основная цель его работы – максимальное содействие повышению качества знаний выпускников Колледжа. Эта цель реализуется путём координации деятельности всех участников образовательного процесса, просвещения и воспитания, изучения проблем среднего медицинского образования. На заседаниях Методического совета в 2021 году рассматривались следующие вопросы: обзор нормативно – правовых документов, реализующих образовательную деятельность с 01 сентября 2020 года, в том числе локальных; планирование участия преподавателей в конференциях и конкурсах, закрепление ответственных за подготовку, организация инновационной деятельности, направленной на освоение новых образовательных технологий, экспертиза дидактических материалов

педагогов, материалов промежуточной аттестации, создание благоприятных условий для проявления педагогической инициативы преподавателей, анализ результатов аттестации педагогических работников, планирование повышения квалификации преподавателей ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж», анализ защиты курсовых работ и ВКР, выполненных в 2019-2020 уч. году, организация и проведение курсовых и дипломных работ и др.

Цикловые комиссии (далее - ЦК) осуществляют свою деятельность в соответствии с нормативными документами согласно плану работы Колледжа. В 2020-2021 году на заседаниях ЦК рассматривались нормативные документы, определяющие образовательную деятельность в профессиональных организациях с 01 сентября 2020 года, вопросы учебной, исполнительской и иной деятельности студентов, обеспечение студентов необходимой учебно – методической литературой, в т. ч. электронными изданиями, продолжение формирования учебно-методического материала для выгрузки на платформу среды электронного обучения sdo.mkarm.ru, рассмотрение и согласование тем курсовых работ, выпускных квалификационных работ, применение различных технологий обучения (выбор средств и методов обучения, инновационных технологий), результаты промежуточной и государственной итоговой аттестации, результаты работы наставников, рассматривались материалы преподавателей для подачи на защиту квалификационных категорий (первая и высшая), организация самообследования в ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» (качество знаний студентов). Заседания - цикловых комиссий проводились регулярно согласно плану работы Колледжа.

При проведении совместных заседаний цикловых комиссий рассматриваются результаты работы комиссий по внутриколледжному контролю, вопросы контроля качества успеваемости, посещаемости занятий, единства требований и т.д. Большое внимание уделяется взаимопосещению занятий, преподавателями проводятся интегрированные уроки, открытые уроки с использованием активных форм и методов обучения, мастер-классы, что является эффективным средством пропаганды и распространения новых идей, обмена опытом, внедрения методических приемов воспитания и обучения в практическую деятельность.

Приемная комиссия назначается приказом директора ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» в соответствии с порядком, установленным Министерством образования и науки Российской Федерации. Комиссия координирует работу, осуществляет прием документов и зачисление в число студентов Колледжа. Срок полномочий комиссии составляет один год.

2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ

Управление Колледжем осуществляется в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и уставом ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж».

Колледж самостоятелен в подборе и расстановке кадров, осуществлении учебной, научной, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом колледжа.

Непосредственное управление деятельностью осуществляет директор Колледжа. Директор колледжа подотчетен в своей деятельности Учредителю. В подчинении директора колледжа находятся назначенные им заместители, бухгалтерия, специалист по кадрам, юрисконсульт, специалист по ГО и ЧС, специалист по охране труда, хозяйственный отдел.

Каждый из заместителей директора руководит соответствующими структурными подразделениями Колледжа.

В Колледже функционирует Управляющий совет Колледжа, а также следующие органы самоуправления:

1. Общее собрание работников и обучающихся.
2. Педагогический Совет.
3. Методический Совет – в его состав входят цикловые комиссии (далее ЦК):
 - ЦК общепрофессиональных дисциплин, председатель – Малахова Ф.А.
 - ЦК гуманитарно – экономических дисциплин № 1, председатель - Кучинская Т.Е.
 - ЦК ТОМУ председатель - Кожина И.А.
 - ЦК естественнонаучных и математических дисциплин, председатель - Ишханян Л.Л.
 - ЦК гуманитарных и социально – экономических дисциплин № 2 председатель Арушанян В.А.
 - ЦК профессиональных модулей, председатель – Минтемирова Н.А.
4. Методическое объединение классных руководителей.
5. Профсоюзный комитет Колледжа.
6. Профсоюзный комитет студентов.
7. Студенческий совет общежития.

В структуру управления Колледжа входят: заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по воспитательной работе, заведующий производственной практикой, методист, заведующие отделениями, которые, тесно взаимодействуя между собой, решают все организационно-управленческие задачи по реализации учебно-воспитательного процесса.

Все вопросы финансовой, административно-хозяйственной и кадровой работы в Колледже осуществляют главный бухгалтер, специалист по кадрам, юрисконсульт, начальник хозяйственного отдела.

Обязательной составляющей в структуре управления Колледжа является педагогический совет – постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления педагогических работников Колледжа, который определяет стратегию развития и решает основные вопросы учебно-воспитательной работы.

Методический совет осуществляет создание учебно-методического обеспечения деятельности колледжа, обобщает и распространяет передовой педагогический опыт, непосредственно руководит работой предметных цикловых комиссий.

3. СТРУКТУРА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ КОЛЛЕДЖА

3.1. Структура

Структура подготовки специалистов ориентирована на профессиональные и дополнительные профессиональные программы среднего профессионального образования.

Контингент студентов по специальностям среднего профессионального образования на 31.12.2021 г. представлен в таблице № 1.

Подготовка специалистов осуществлялась по профессиональным образовательным программам, включающим Федеральные государственные образовательные стандарты по специальностям, учебные планы, примерные и рабочие программы, рабочие программы практик, программы итоговой государственной аттестации, контрольно – оценочные средства.

Таблица 1

Контингент обучающихся
ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж»
на 31.12.2021 г.

№ п/п	Код, наименование специальности	Форма обучения		Контингент (количество обучающихся)
		по лицензии	реальная	
1.	31.02.01 Лечебное дело	Очная	Очная	168
2.	34.02.01 Сестринское дело	Очная	Очная	723
3.	34.02.01 Сестринское дело	Очно -заочная	Очно -заочная	101 (приведенный контингент – 25)
4.	33.02.01 Фармация	Очная	Очная	150
5.	Всего:			1142 (приведенный к очной форме – 1066)

В ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» деятельность отделения дополнительного профессионального образования приостановлена.

3.2. Профориентационная работа

Профориентационная работа ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» направлена на организацию устойчивых связей между колледжем, образовательными учреждениями, лечебно-профилактическими учреждениями и аптеками города и края, развитие интереса абитуриентов к освоению специальностей и профессий, что в дальнейшем должно способствовать формированию профессиональной компетентности выпускников, повышению качества их подготовки. Профориентационная работа осуществляется на основе разработанной программы освоения рынка образовательных услуг.

Работа по профессиональной ориентации осуществлялась согласно годовому плану работы, утвержденному директором колледжа, основными целями которого являлись:

- приведение образовательных потребностей, поступающих в соответствие с рынком труда на основе лично-ориентированного подхода в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования;

- обеспечение доступности информации о получении среднего профессионального медицинского образования;

- повышение конкурентоспособности Колледжа через постоянную и целенаправленную работу с потенциальными потребителями образовательных услуг и обеспечение максимального притока абитуриентов.

Задачи профориентационной работы:

- организация и осуществление взаимодействия с образовательными организациями среднего общего, основного общего и среднего профессионального образования;

- стимулирование абитуриентов на повышение качества обучения (более высокий образовательный уровень, увеличение количества «отличников» и «хорошистов»);

- создание системы мер по профессиональной ориентации молодежи, позволяющей привести образовательно-профессиональные потребности абитуриентов в соответствие с потребностями рынка труда на основе лично-ориентированного подхода.

- обеспечение формирования контингента студентов по реализуемым специальностям.

3.3. Набор студентов в ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж»

Количество принятых заявлений

Специальность	Форма обучения	Количество поданных заявлений
31.02.01 Лечебное дело	бюджет, база 11 кл	96
31.02.01 Лечебное дело	в/бюджет база 11 кл	66
33.02.01 Фармация	в/бюджет база 9 кл	86
34.02.01 Сестринское дело	бюджет, база 9 кл.	275
	в/бюджет база 9 кл.	205
	очно-заочная, в/бюджет, база 11 кл	36
Всего		756 (371 бюджет + 385 внебюджет)

По итогам набора в колледж в 2021 году было зачислено:

№	Специальность	Количество зачисленных
1.	31.02.01 Лечебное дело	25б. + 32 в/б. человек (11 класс);
2.	33.02.01 Фармация	24 в/б человек (9 класс);
3.	34.02.01 Сестринское дело	125б. + 68 в/б. человек; (9 класс); - 27в/б человек (очно-заочная форма обучения)
4.	Итого	301 человек

В результате планомерной профориентационной работы контрольные цифры приема, утвержденные Министерством здравоохранения Краснодарского края в соответствии с объемом финансирования на год и условиями Госзадания выполнены. На все специальности колледжа имеет место конкурс при приеме.

3.4. Работа приемной комиссии

Работа по подготовке к приему поступающих на 2021-2022 учебный год традиционно велась в соответствии с планом работы колледжа, приемной комиссии, структурных подразделений колледжа:

- сформирована Приемная комиссия (приказ № 47-ОД от 28.01.2021);
- разработаны и утверждены 28.01.2021 Правила приема на 2021-22 уч. год;
- утвержден график работы и списочный состав членов приемной комиссии.

Прием для обучения в колледже производился по их заявлениям

поступающих приемной комиссией. В колледж принимались граждане РФ, соотечественники из государств ближнего зарубежья, иностранные граждане, имеющие основное общее образование, среднее общее образование, иностранные граждане.

Основной задачей приёмной комиссии колледжа является обеспечение соблюдения прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации, гласности и открытости проведения всех процедур приёма, объективности оценки способностей поступающих.

Приемная комиссия работала в период с 19 июня 2021 г. по 25 августа 2021 г., руководствуясь:

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 464);

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказом министерства здравоохранения Краснодарского края от 20.03.2020 г. № 1393 «Об установлении контрольных цифр приема за счет средств краевого бюджета на 2021 год государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждениям, подведомственным министерству здравоохранения Краснодарского края»;

- Уставом колледжа;

- Правилами приема в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Армавирский медицинский колледж» министерства здравоохранения Краснодарского края.

В колледже реализуются программы подготовки специалистов среднего звена по 3 специальностям среднего профессионального образования. Обучение осуществляется на основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования с использованием материальных и образовательных ресурсов колледжа.

Колледж предоставил возможность поступающим ознакомиться с содержанием основных образовательных программ, а также другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приёмной комиссии.

В период приёма документов приёмная комиссия ежедневно информировала поступающих о количестве поданных заявлений и конкурсе.

С целью выполнения Постановления Губернатора Краснодарского края от 10 июня 2021 г. N 329 «О продлении режима повышенной готовности в ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» осуществлялись следующие мероприятия:

1. Организовано информирование поступающих и их родителей, законных представителей на официальном сайте учебной организации, информационном стенде колледжа.

2. Обеспечена работа многоканальной телефонной линии приемной комиссии с фиксацией звонков, обращений и обеспечено оперативное реагирование на них ответственными лицами. Телефонные обращения фиксируются в журнале.

3. На официальном сайте колледжа размещена информация о возможности подачи заявлений поступающими в соответствии с пунктом 24 Порядка.

Председатель приемной комиссии руководил всей деятельностью приемной комиссии и нес ответственность за выполнение установленных контрольных цифр приема, соблюдение законодательных и нормативных актов по формированию контингента студентов, определял обязанности её членов и утверждал план работы приемной комиссии. Сотрудниками приемной комиссии в течение всего времени ее работы оформлялась необходимая сопроводительная документация (протоколы заседаний, регистрационные журналы, сводные и экзаменационные ведомости и т.д.).

Благодаря хорошей работе по привлечению нового контингента, проводимой в течение всего учебного года, ответственной и качественной работе членов приемной комиссии, набор поступающих на 2021-2022 учебный год прошел успешно. Колледжем выполнены контрольные цифры приема и осуществлен набор студентов на основе договоров с оплатой стоимости обучения.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ СТУДЕНТОВ

4.1. Учебно-методическая работа

Образовательный процесс в ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» в 2021 году осуществлялся в соответствии с требованиями следующей нормативно-правовой документации:

- законы Российской Федерации;
- нормативные документы, инструкции, приказы определяющие цели и задачи образования, а также в целом системы методической работы;
- Программа развития колледжа;

- Федеральные государственные образовательные стандарты, учебные планы и программы;
- новые педагогические исследования, инновации, введения и новшества, раскрывающие по-новому содержание методической работы;
- информация о массовом и передовом опыте методических служб в системе СПО.

Формы методической работы разнообразны и соответствуют содержанию работы, профессиональным возможностям, образовательным потребностям и интересам преподавателей, всего педагогического сообщества.

Коллективные формы: семинары, практикумы, дискуссии, практические конференции, школа педагогического мастерства, методические объединения, творческие группы, открытые уроки, месячники, внеклассные мероприятия по дисциплине, экскурсии, встречи с педагогами-новаторами, педсоветы, педагогические чтения, разнообразные выставки, обсуждения новейших педагогических методик, технологий, достижений науки, учебных пособий.

Индивидуальные: самообразование, стажировка, разработка творческой (методической, научно-исследовательской) темы, взаимопосещение уроков, самоанализ, наставничество, консультации, изучение различных видов литературы, использование Интернет.

Методическая работа осуществлялась в соответствии с годовым планом работы ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» и единым направлением деятельности.

Приоритеты развития ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» на 2021-2022 учебный год

Приоритетные направления работы учебно-методического процесса:

- повышение конкурентоспособности образовательной организации;
- обновление кадрового потенциала преподавательского состава,
- совершенствование системы менеджмента качества образовательного процесса,
- модернизация инфраструктуры, обеспечивающей условия для обучения подготовки средних медицинских работников,
- усовершенствование системы локальных актов в соответствии с требованиями законодательной базы в области образования, регламентирующих образовательный процесс,
- повышение инновационной активности и реализация инновационного потенциала преподавателей;
- внедрение современных педагогических технологий и методик реализации образовательных программ;

- пересмотр содержания образовательных программ с учетом требований работодателей,
- разработка формализованных процедур и контрольно-измерительных материалов для оценки подготовки студентов,
- развитие механизмов оценки качества образования, создание системы мониторинговых исследований в области качества образования,
- создание системы методического, информационного сопровождения и мониторинга реализации образовательных программ,
- развитие информационной базы колледжа и совершенствование сетевой инфраструктуры,
- внедрение симуляционных технологий,
- внедрение электронного обучения и внедрение дистанционных образовательных технологий,
- повышение конкурентоспособности штатных преподавателей специальных дисциплин и профессиональных модулей на профессиональном рынке труда: организация стажировок и курсов повышения квалификации по ведущим направлениям.

Для реализации методических задач активно использовались такие формы работы как: публикации, интерактивное обучение через внедрение в образовательный процесс мультимедийного лекционного материала (лекции – презентации), пособий; работа над учебно-методическими пособиями по всем дисциплинам и профессиональным модулям, включая разработку рабочих программ, курсов лекций, методических пособий и рекомендаций, подбор дидактического материала, контрольно – оценочных средств (рабочие программы проходят внутреннее и внешнее рецензирование, согласовываются председателями цикловых комиссий и методистом); учёт обеспеченности специальностей основной и дополнительной учебной, учебно-методической литературой, пополнение перечня электронных образовательных ресурсов, базы учебной и учебно-методической литературы.

Приоритетные учебно-воспитательные направления работы:

- формирование у студентов культуры безопасного и здорового образа жизни,
- развитие творческих способностей студентов,
- формирование активной гражданской позиции,
- поддержка и развитие учебно-исследовательской деятельности студентов,
- профилактика асоциального поведения студентов.
- вовлечение студентов в волонтерскую деятельность.

- реализация индивидуальных траекторий развития обучающихся,
- совершенствование системы студенческого самоуправления.

Педагогические и административные работники ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» постоянно повышают уровень профессиональных знаний и педагогическое мастерство в различных образовательных учреждениях.

Постоянно проводится работа по подготовке и аттестации преподавателей на квалификационные категории. В 2021 году 14 человек успешно прошли аттестацию по должности «преподаватель» на высшую квалификационную категорию и 8 человек на первую квалификационную категорию.

4.2. Научно – исследовательская работа

Научно-исследовательская деятельность рассматривается как важнейшее условие повышения познавательной активности, самостоятельности преподавателей, студентов и повышения качества подготовки специалистов.

В 2021 году эта деятельность осуществлялась по следующим направлениям:

- организация учебно-исследовательской работы преподавателей;
- организация учебно-исследовательской и учебно-практической работы студентов через конференции, олимпиады и т.п.;
- пропаганда педагогических инновационных технологий.

В приоритетном направлении «Пропаганда и внедрение педагогических инновационных технологий» преподаватели ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» в 2021 году участвовали в краевых мероприятиях и межрегиональных научно-практических конференциях.

4.3. Организация практического обучения

Практическое обучение ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальностям среднего медицинского образования «Лечебное дело», «Сестринское дело», «Фармация», формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы. Основным направлением совершенствования профессионального образования в системе СПО является практикоориентированность.

Практикоориентированная направленность образовательного процесса - это система последовательных конкретных действий и методов обучения, ведущих к запланированным результатам при организации образовательного

процесса в медицинском колледже.

Организация, планирование и проведение практического обучения осуществляется в соответствии с утвержденными учебными планами, которые разработаны на основе требований ФГОС СПО.

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Содержание практики обучающихся, осваивающих ППССЗ по специальностям определяется:

- в соответствии с ФГОС СПО, обеспечивающим дидактически обоснованную последовательность процесса овладения обучающимися системой профессиональных умений, на основании которых разрабатывается и утверждается рабочая программа учебной и производственной практик по специальности;

- в соответствии с ФГОС СПО рабочими программами учебной и производственной практик соответствующего профессионального модуля по специальностям.

Закрепление баз практического обучения осуществляется колледжем на основе прямых договоров с медицинскими организациями и фармацевтическими организациями города Армавира и районов.

При организации и проведении практической подготовки колледж руководствуется формами учебной документации.

Планирование и организация практической подготовки на всех ее этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, практического опыта с последующим формированием профессиональных компетенций, закрепленных за модулем, и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;

- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;

- связь практики с теоретическим обучением.

Содержание практической подготовки определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ППСЗ в соответствии с ФГОС СПО и должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» МЗ КК заключает с медицинскими и фармацевтическими организациями договора по организации практической подготовки, в том числе о проведении производственной практики, в которых оговариваются все вопросы, касающиеся условий проведения практики, назначения общих и непосредственных руководителей практики из числа наиболее квалифицированных медицинских работников ЛПУ или фармацевтических организаций.

В ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» учебная практика проводится в кабинетах (лабораториях) доклинической практики, где формируются умения по избранной профессии, имитируется профессиональная деятельность медицинской сестры, фельдшера, фармацевта, по алгоритму отрабатываются и выполняются все манипуляции на муляжах и фантомах. Это все проводится с целью максимального приближения к практическому здравоохранению, а также для формирования практического опыта и профессиональных компетенций студентов.

Содержание всех этапов практики определяется программами практики, обеспечивающими дидактически обоснованную последовательность процесса овладения студентами профессиональных умений и навыков.

Прохождение производственной практики на клинических базах ведущих медицинских организаций с современной материально-технической базой и планирующих в перспективе трудоустройство выпускников колледжа способствует успешной адаптации выпускников в данных организациях.

Медицинские работники учреждений здравоохранения очень заинтересованно относятся к студентам, прививая им навыки профессионального мастерства, создают благоприятный климат в трудовых коллективах, что способствует быстрой адаптации студентов при прохождении производственной практики.

Практическая подготовка студентов осуществляется как штатными преподавателями, так и преподавателями - совместителями из числа наиболее квалифицированных работников медицинских организаций.

4.4. Текущая и промежуточная аттестация.

Итоговая государственная аттестация

Система текущей и промежуточной аттестации студентов ориентирована на нормативные требования, сложившиеся в системе среднего профессионального образования и рекомендации по организации промежуточной аттестации студентов в образовательном учреждении среднего профессионального образования. Система текущего и промежуточного контроля успеваемости студентов Колледжа в 2021 году предусматривала решение следующих задач:

- оценка качества освоения студентами профессиональной образовательной программы СПО;
- аттестация студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей профессиональной образовательной программы СПО;
- широкое использование современных контрольно-оценочных технологий;
- организация самостоятельной работы студентов с учетом их индивидуальных способностей;
- поддержание постоянной обратной связи и принятие оптимальных решений в управлении качеством обучения студентов на уровне преподавателя, предметно - цикловой комиссии, отделения и администрации.

Цель текущего контроля успеваемости в колледже - это обеспечение максимальной эффективности учебного процесса, повышение мотивации студентов к учебе и сознательной учебной дисциплине, предупреждение отчисления из колледжа.

Текущий контроль успеваемости студентов проводился по всем дисциплинам, курсам, видам практик, предусмотренных учебными планами. Текущий контроль успеваемости осуществлялся преподавателями на любом из видов учебных занятий, в период прохождения учебной, производственной и преддипломной практик, выполнения самостоятельной работы.

Педагогические методы текущего контроля выбирались преподавателем исходя из специфики учебной дисциплины или профессионального модуля. Текущий контроль знаний студентов колледжа имел следующие виды: устный опрос на теоретических и практических занятиях, проверка выполнения письменных домашних заданий, защита лабораторных работ, тестирование, контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме).

Также возможны и другие виды текущего контроля знаний, которые определялись преподавателями самостоятельно.

Каждый из видов контроля выделялся по способу выявления формируемых компетенций: в процессе беседы преподавателя и студента, в процессе создания и проверки письменных материалов, путем использования компьютерных программ, приборов, оборудования и т.п.

Виды проведения текущего контроля успеваемости студентов проводились в соответствии с рабочими программами дисциплины или профессионального модуля.

Успеваемость при текущем контроле оценивалась по пятибалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Промежуточная аттестация являлась основной формой контроля учебной работы студентов и обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью студента, ее корректировку, проводится с целью установления соответствия уровня и качества подготовки студентов колледжа ФГОС СПО в части требований к уровню подготовки по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям.

Таблица 2

Качество текущей успеваемости за 2021 г.

Специальность	% успеваемости
Лечебное дело	54,6
Фармация	52,8
Сестринское дело	41,8
Сестринское дело (очно - заочная)	71
В среднем	55,05

Основными формами промежуточной аттестации в колледже в 2021 году являлись:

- с учетом времени на промежуточную аттестацию: экзамен (квалификационный) по итогам освоения всех элементов профессионального модуля, комплексный экзамен по двум учебным дисциплинам, или междисциплинарным курсам в рамках одного профессионального модуля, экзамен по отдельной учебной дисциплине или междисциплинарному курсу;
- без учета времени на промежуточную аттестацию: дифференцированный зачет и зачет по дисциплине, междисциплинарному курсу, учебной практике, производственной практике.

Количество экзаменов в 2021 году в процессе промежуточной аттестации не превышало 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10.

В указанное число не входили зачеты по физической культуре.

В период экзаменационной сессии между экзаменами

предусматривался промежуток не менее 2 дней. Это время отводилось для самостоятельной подготовки к экзаменам и на проведение консультаций.

Промежуточная аттестация проводилась согласно графику учебного процесса, рабочим учебным планам, расписанию, утвержденным директором колледжа. По всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, выносимым на промежуточную аттестацию, имелись контрольно – измерительные материалы. Формы промежуточной аттестации доводились до сведения студентов в течение первых двух месяцев от начала обучения. Периодичность промежуточной аттестации определялась учебным планом по специальности. Дата экзамена доводилась до сведения студентов и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала экзаменов.

Таблица 3

Результаты промежуточной аттестации по специальностям в 2021 году

Специальность	% качества знаний	Средний балл
31.02.01 Лечебное дело	37,6	2,9
33.02.01 Фармация	28,1	2,8
34.02.01 Сестринское дело	22,7	2,7
34.02.01 Сестринское дело (очно - заочная формаобучения)	37,5	2,8
В среднем	31,4	2,8

Уровень профессиональной подготовленности выпускников анализировался по итогам государственной аттестации. Содержание государственной итоговой аттестации выпускников определялось требованиями Государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, а также программами государственной итоговой аттестации Завершающей формой обучения в 2021 году являлась защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы) (далее – ВКР).

Защита ВКР проводилась в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968 (ред. от 10.11.2020) "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования", Положением о выпускной квалификационной работе студента ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж», утвержденным приказом директора от 26.01.2016 г. № 41-ОД.

Состав Государственных экзаменационных комиссий Колледжа ежегодно утверждается приказом директора Колледжа, а председатели по

специальностям, утверждаются министерством здравоохранения Краснодарского края.

Председателями комиссий за отчётный период назначались:

- специальность 31.02.01 «Лечебное дело» - Сасацян Э.С. – заместитель главного врача ГБУЗ «Городская больница города Армавира» МЗКК.

- специальность 33.02.01 «Фармация» - Захарьянц О.В., заведующий аптекой ГБУЗ "Перинатальный центр города Армавира" МЗКК.

- специальность 34.02.01 «Сестринское дело» - Дахно Г.Н. - главный врач ГБУЗ Инфекционная больница № 4» министерства здравоохранения Краснодарского края.

- специальность 34.02.01 «Сестринское дело» очно – заочная форма обучения - Дахно Г.Н. - главный врач ГБУЗ Инфекционная больница № 4» министерства здравоохранения Краснодарского края.

Темы ВКР, соответствующие содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу ФГОС СПО, рассматривались на заседаниях цикловой комиссий и согласовывались с заместителем директора колледжа по учебной работе. Защита ВКР способствовала систематизации и закреплению знаний выпускников по специальностям при решении конкретных задач, а также выявлению уровня подготовки выпускников к самостоятельной работе. Для подготовки ВКР, приказом директора выпускнику назначался руководитель и, при необходимости, консультант. К руководству ВКР привлекались педагогические работники, имеющие высшее профессиональное образование, соответствующее профилю специальности. К каждому руководителю было одновременно прикреплено не более восьми выпускников.

Государственная итоговая аттестация проходила согласно графику учебного процесса с 18.06.2021 г. по 30.06.2021 г. Показателем качества подготовки средних медицинских работников явились результаты Государственной итоговой аттестации выпускников.

Таблица 4

Результаты ГИА (защита выпускной квалификационной работы
(дипломной работы) в 2021 году
Специальность 31.02.01 Лечебное дело

№ п/п	Показатели	Всего	Форма обучения			
			Бюджет		Внебюджет	
			Очная	Очно- заочная	Очная	Очно- заочная

		Кол- во	%	Кол- во	%	Кол- во	%	Кол- во	%	Кол- во	%
1.	Окончили ГБПОУ Армавирский медицинский колледж	19	100	19	100	-	-	-	-	-	-
2.	Допущены к защите ВКР	19	100	19	100	-	-	-	-	-	-
3.	Защищено ВКР	19	100	19	100	-	-	-	-	-	-
4.	Оценки:										
	- отлично	6	31,6	6	31,6	-	-	-	-	-	-
	- хорошо	12	63,1	12	63,1	-	-	-	-	-	-
	- удовлетворительно	1	5,3	1	5,3	-	-	-	-	-	-
	- неудовлетворительно	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5.	Средний бал	4,3		4,3				-			
6.	Качественный показатель	95 %		95 %				-			

Специальность 33.02.01 Фармация

№ п/п	Показатели	Всего		Форма обучения							
				Бюджет				Внебюджет			
				Очная		Очно- заочная		Очная		Очно-заочная	
				Кол- во	%	Кол- во	%	Кол- во	%	Кол- во	%
1.	Окончили ГБПОУ Армавирский медицинский колледж	64	100	-	-	-	-	64	100	-	-
2.	Допущены к защите ВКР	64	100	-	-	-	-	64	100	-	-
3.	Защищено ВКР	64	100	-	-	-	-	64	100	-	-
4.	Оценки:										
	- отлично	7	11	-	-	-	-	7	11	-	-
	- хорошо	57	89	-	-	-	-	57	89	-	-

	- удовлетворительно	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	- неудовлетворительно	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5.	Средний бал	4,1						4,1			
6.	Качественный показатель	100%						100%			

Специальность 34.02.01 Сестринское дело

№ п/п	Показатели	Всего		Форма обучения							
				Бюджет				Внебюджет			
				Очная		Очно-заочная		Очная		Очно-заочная	
				Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
1	Окончили ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж»	180	100	113	62,7			46	25,5	21	11,7
2	Допущены к защите ВКР	180	100	113	62,7			46	25,5	21	11,7
3	Защищено ВКР	180	100	113	62,7			46	25,5	21	11,7
4	Оценки:										
	- отлично	58	32,2	46	40,7			8	17,4	4	19,0
	- хорошо	111	61,7	60	53,1			34	73,9	17	81,0
	- удовлетворительно	11	6,1	7	6,2			4	8,7	-	-
	- неудовлетворительно	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	Средний бал	4,3		4,3				4,1		4,2	
7	Качественный показатель	93,8		93,8				91,3		100	

Претензий к работе Государственной аттестационной комиссии, а также апелляций по поводу несогласия с выставленной оценкой со стороны выпускников не было.

Количество выпускников, имеющих дипломы с отличием в 2021 году – 19 человек, что составило 7,2 % от числа выпускников.

В целом уровень профессиональной подготовки специалистов в Филиале соответствует требованиям ФГОС СПО. Качество подготовки специалистов позволяет сделать вывод, что теоретическая и практическая

подготовка выпускников позволяет им быстро адаптироваться в профессиональной деятельности.

4.5. Воспитательная работа и социальная защита студентов

Основой воспитательной работы в ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» является создание благоприятных условий для личностного и профессионального формирования обучающихся колледжа, сочетающих в себе глубокие профессиональные знания и развитые социально-управленческие навыки с высокими моральными и патриотическими качествами, духовной зрелостью, обладающих правовой и коммуникативной культурой, способных к творческому самовыражению и активной гражданской позиции. Объединение усилий педагогического коллектива ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж», студентов и родителей направлено на создание благоприятных условий для формирования сплочённого коллектива, развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, готовой к мирному созиданию и защите Родины и ответственной за себя и свою страну.

В ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России №2/20 от 02.06.2020г.), основана на нормативных правовых документах: Конституции Российской Федерации, Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», Федерального закона РФ от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся, Распоряжения Правительства РФ от 12.11.2020 №2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами Колледжа.

Основными направлениями воспитательной системы являются:

1. Социально-психологическое сопровождение
2. Студенческое самоуправление
3. Спортивная жизнь
4. Военно-патриотическое
5. Досуговая деятельность
6. Волонтерское движение

7. Социально-значимые проекты
8. Клуб «Патриот»
9. Школа «Лидер»
10. Школа литературных практик
11. Школа Здоровья
12. Астма-школа
13. Английский разговорный клуб English Speaking Club
14. Мастерская праздника
15. Кружок «Взгляд через объектив»

Направления работы Школы Здоровья:

- Санитарно-профилактическое просвещение
- Федеральная программа «Оберегая сердца»
- Федеральная программа «Онкопатруль»
- Всероссийская социально-профилактическая программа «Здоровье суставов в надежных руках»
- Федеральная программа «Вместе против ВИЧ»
- Федеральная программа «Соль + йод: IQ сэкономит» — профилактика йододефицитных заболеваний»
- Федеральная программа «#ПроЗрение»
- Здоровый образ жизни
- Обучение первой помощи и сопровождение мероприятий
- Популяризация кадрового донорства
- Волонтерская помощь в медицинских организациях
- Психологическая помощь населению
- Программы для школьников

Каждое направление имеет своего руководителя и ответственных лиц из числа преподавателей колледжа.

Охват обучающихся составляет 100%.

Реализация программы воспитания в колледже осуществляется в студенческих группах, в колледже, посредством сочетания традиций, современных методов и форм осуществления воспитательного процесса. В качестве основных элементов системы воспитательной работы можно выделить несколько направлений.

Гражданско-патриотическое воспитание, представляющее собой целенаправленную деятельность по формированию у студенческой молодёжи патриотических качеств личности, гражданского самоопределения и активной гражданской позиции личности, осознания внутренней свободы и ответственности за собственный политический и моральный выбор. Основными мероприятиями данного направления в колледже являются:

- Всероссийский открытый урок по основам жизнедеятельности,

приуроченного ко Дню гражданской обороны РФ, а также 30 годовщины МЧС.;

- уроки мужества, лекции, просмотр фильма с последующим обсуждением, посвященные подвигу воинов десантников 6 парашютно-десантной роты, героически погибших в Чеченской республике;

- мероприятие «Моя национальность - Армавирец», приуроченное ко Дню Народного единства;

- онлайн-фото выставка «Кубань - территория единства»;

- урок мужества, посвященного празднованию 78-летия со дня освобождения Краснодарского края от немецко-фашистских захватчиков и завершения битвы за Кавказ;

- международный вокальный конкурс «Песни Победы», в рамках празднования 76-летия Великой Победы;

- урок мужества, встреча Героев с молодежью, церемонии возложения цветов, в рамках памятной даты РФ – День героев отечества;

- классные часы, круглые столы, тематические уроки, уроки Памяти, посвященные празднованию 77-летию полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады;

- эстафета «Песни военных лет»;

- вебинар на тему «Духовно-нравственные ценности - основа устойчивого развития России»;

- встреча со священнослужителем Свято-Никольского Кафедрального собора «Отец. Отечество. Отчизна»;

- круглый стол «История и подвиги маршала Г.К. Жукова»;

- мероприятия онлайн-формата в рамках празднования 76-ой годовщины Победы в Великой Отечественной войне;

- Международная акция «Диктант Победы» на базе МБУК «Центральная библиотечная система» города Армавира Центральная детская библиотека имени Зои Космодемьянской;

- праздничный концерт «Была весна, была Победа!», приуроченный к празднованию Дня Победы;

- поздравление ветеранов ВОВ медиками-волонтерами;

- Всероссийский конкурс рисунков «Моя семья, моя Россия», в онлайн-формате на Международной платформе творческих конкурсов «Я Россия»;

- привлечение волонтеров медиков к возложению цветов к Братской могиле 33 армавирцев, замученных фашистскими захватчиками, в рамках празднования 76 годовщины Победы Советского народа в Отечественной войне;

- открытый краевой вокально-хоровой конкурс «Весна Победы», посвященный 76-ой годовщине Победы в Великой Отечественной войне

1941-1945 годов;

- фестиваль-конкурс национальной патриотической песни «Красная гвоздика» имени И.Д. Кобзона;

- конкурс «Вклад национальных героев в Победу в Великой Отечественной Войне»;

- круглый стол «Учимся жить в многоликом мире»;

- XVIII Всероссийский конкурс молодежных авторских проектов «Моя семья-моя Россия»;

- открытый краевой вокально-хоровой конкурс «Весна Победы» в г. Краснодаре;

- городской забег «День спортивного единения», посвященный празднованию Дня России;

- тематические мероприятия, приуроченные ко Дню России;

- возложение цветов к Братской могиле 33 армавирцев, замученных фашистскими захватчиками, в рамках празднования 76 годовщины Победы Советского народа в Отечественной войне.

Формирование нравственности и духовности – процесс сложный и многосторонний, мы используем в работе различные формы для реализации данного направления:

- конкурс социальных видеороликов «Дружба и братство – главное богатство»;

- онлайн конкурс сочинений #ЛюбимыеГородаРоссии;

- ежегодная межрегиональная акция «Есенинский диктант»;

- конкурс, посвященный 175-летию основанию Русского географического общества;

- конкурс в рамках празднования 103-ей годовщины восстановления патриаршества в России;

- акция «Большой этнографический диктант»;

- территориальный конкурс «Ты одна мне несказанный свет...» ко Дню матери;

- лекции, беседы со студентами с привлечением специалистов, в целях профилактики буллинга, недопущения скулшутинга, направленные на формирование в молодежной среде идей межнациональной и межрелигиозной толерантности;

- фотоконкурс «Новый Армавир»;

- международная просветительская акция «Географический диктант»;

- онлайн-викторина «Права и обязанности»;

- Всероссийский диктант по общественному здоровью;

- онлайн-конкурс «Мама, спасибо тебе»;

- встреча со священнослужителем «Живое слово мудрости»;

- круглый стол «Психология вокруг нас. Травля: моббинг, буллинг, хейзинг»;
 - тематические семинары: «Узнай, как защитить себя», «Психологический портрет террориста и его жертвы»;
 - встреча со священнослужителем Свято-Троицкого собора, в рамках празднования народно-христианского праздника «Чистый четверг»;
 - территориальный конкурс, приуроченный ко Дню славянской письменности и культуры, «Русскому слову посвящается»;
 - Всероссийский конкурс «Большая перемена»;
- Привитие эстетического вкуса, организация и проведение культмассовых мероприятий, мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни, досуг обучающихся – важная составляющая этого направления в воспитательной работе. В этом направлении мы используем такие формы реализации:
- конкурс творческих работ «Я выбираю ответственность»;
 - квест «За пределами», организованный общественным движением «Волонтеры Победы»;
 - Всероссийский конкурс социальной рекламы антинаркотической направленности и пропаганды ЗОЖ «Спасем жизнь вместе»;
 - онлайн конкурс «Полезные советы» в целях развития ФК и спорта и популяризации ЗОЖ;
 - квест «Прошагай город»;
 - квест «Я предприниматель»;
 - турнир по армреслингу «Чемпионы»;
 - конкурс видеороликов «Старт СТО» о работе волонтеров-медиков;
 - ежегодный дистанционный онлайн-викторина «Записки об уходе»;
 - правовая игра «Молодежь в праве», приуроченная ко Дню молодого избирателя в Краснодарском крае;
 - Шестая Глобальная неделя безопасности дорожного движения;
 - территориальный конкурс по математике на базе ГБПОУ КК «Армавирский техникум технологии и сервиса»;
 - выставка «Российские императоры в Дербенте»;
 - выставка картин Е. Басовой в МБУК «Городской Дворец культуры»;
 - комплекс мероприятий в рамках празднования Дня медицинского работника, в соответствии с планом-графиком министерства здравоохранения Краснодарского края;
 - концертная программа «Медицинский работник – ты гордость державы», приуроченная к празднованию Дня медицинского работника;
 - круглый стол «По британским островам».

Важное отметить, что в воспитательной работе колледжа особое

внимание уделяется развитию социально-значимых проектов:

- «Танцуй ради жизни»: анкетирование студентов на предмет знаний по профилактике ВИЧ-инфекции, КТД «Нечужая история», «Меры профилактики ВИЧ-инфекции», НПК «Остановим СПИД вместе», конкурс плакатов «Профилактика распространения ВИЧ»;

- «Я с тобой»: анкетирование студентов старших курсов по определению уровня знаний о раке молочной железы, анкетирование, обучающий вебинар «Онконастороженность-меланома», обучающий вебинар «Современные способы лечения ХМЛ», научно-практическое занятие «Жизнь со стомой», ИВ, научно-практическая конференция «Рак молочной железы – раннее выявление», «Меланома-риски развития»;

- «Щедрость ценою в жизнь»: анкетирование студентов, добровольческая акция «Шанс спасти жизнь», НПК «Актуальные проблемы развития донорства и ее компонентов в России», информационно-агитационная работа Школы доноров 1.0 для студентов нового набора, обучающий вебинар «Современные методы лечения ХМЛ. Трансплантация костного мозга», информационный вестник «Капля добра»;

- «Твоя жизнь – твой выбор»: анкетирование на предмет определения уровня знаний о вреде употребления алкоголя, анкетирование на предмет определения уровня знаний о вреде употребления наркотических и психотропных веществ, КТД «Синдром зависимости от наркотических веществ», «Снюс. Профилактика табакокурения», НПК «Стоп алкоголь», анонимное анкетирование студентов с целью определения знаний о вреде курения;

- «Жизнь после болезни»: занятия по дыхательной гимнастике, презентационный круглый стол в рамках проекта «Код здоровья», круглый стол «ХОБЛ – это приговор?», благотворительная акция в доме «Милосердия», проведение спирометрии, приуроченной к Всемирному дню спирометрии и дню легочного здоровья, велопробег, измерение внешнего дыхания, научно-практическая конференция «ХОБЛ-проблема 21 века», конкурс презентаций «Профилактика заболеваний органов дыхания»;

- «Дорогой добра»: посещение клуба «Перспектива», работа в Армавирском обществе «Особенные дети»;

- «Грааль – чаша жизни»: акция «День без сигарет», конкурс презентация «Профилактика ССС заболеваний», акция «Нет дыма сигарет».

Формирование у обучающихся чувства социально-профессиональной ответственности, значимости своей будущей профессии, является неотъемлемой частью воспитательной работы:

- реализация практики профориентационного проекта «Мир открыт», учебно-практическая работа, в рамках регионального проекта «Социальная

активность».

В динамичном современном обществе перед образованием встает задача формирования у молодых людей готовности к деятельности в условиях постоянной изменчивости социальной среды, к жизни в разнообразном и конфликтном мире, уметь строить и анализировать свои действия, соотносить их с собственными и общественными ценностными ориентациями. Решению психологических проблем студента призвана способствовать психологическая служба колледжа.

По состоянию на июль 2021 года в колледже обучаются всего 11 студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. На условиях полного государственного обеспечения обучается 5 студентов.

По состоянию на июль 2021 года в колледже обучается 21 студента из числа инвалидов. От общего количества обучающихся данной категории: статус ребенок-инвалид - 6 человек, инвалид II группы – 1 человек, инвалид III группы- 14 человек.

Организован и ведется мониторинг соблюдения сроков очередных переосвидетельствований в бюро медико-социальной экспертизы, своевременность предоставления данных в случае изменения группы инвалидности, в том числе при достижении возраста 18 лет, своевременное предоставление данных в стипендиальную комиссию колледжа с целью назначения/отмены государственной социальной стипендии.

Соблюдая ст.19 Закона Краснодарского края от 23.12.2020г. № 4380-КЗ «О краевом бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», Постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 16 июля 2019 г. N 434 "О внесении изменений в постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 18 декабря 2013 года N 1493 "Об утверждении Положения о порядке назначения и выплаты государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии обучающимся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях за счет средств краевого бюджета" и Положением о порядке назначения и выплаты государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии обучающимся по очной форме обучения в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Армавирский медицинский колледж» министерства здравоохранения Краснодарского края, утвержденным приказом директора от 30.08.2019г. № 173-ОД, а также предоставленных студентами справок из органов социальной защиты населения по месту жительства, по состоянию на сентябрь 2021 года 103 студента получают государственную социальную стипендию.

ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» располагает общежитием, которое занимает два этажа в пятиэтажном здании, расположенном по ул. Урицкого 82 «А», рассчитанным на 120 мест.

На каждом этаже имеется по 40 комнат. Жилищно-бытовые условия проживающих в общежитии удовлетворительные; имеются спальные и бытовые помещения.

Общежития состоит из 60 жилых комнат, которые оборудованы необходимой мебелью и бытовой техникой. Бытовые комнаты снабжены необходимыми электробытовыми приборами, мебелью. В общежитиях проведен текущий ремонт, имеются средства противопожарной защиты.

На каждом этаже имеется по две кухни, оборудованные электропечами, в количестве 2 шт. Также на каждом этаже – по 2 душевых комнаты, которые оснащены душевыми кабинами и раковинами, а также по 2 туалетных комнаты. На каждом этаже имеются по 2 сушильные комнаты и одна гладильная комната.

Организационно-воспитательный процесс в общежитии осуществляется воспитателем и комендантом общежития, дежурными, при непосредственном участии совета общежития и студенческого совета. Студенты участвуют в благоустройстве и оформлении территории, поддержании порядка и чистоты. Порядок и проживание регламентируются положением о студенческом общежитии.

4.6. Контроль знаний студентов в период самообследования

В период самообследования в ходе проверки теоретических знаний и отработки практических навыков было охвачено 99 % студентов всех курсов по всем циклам учебных планов профессиональных образовательных программ. Уровень усвоения студентами программного материала по блокам (результаты тестирования) составил по специальностям:

Лечебное дело:

- общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины – средний балл 3,7;
- общепрофессиональные дисциплины – средний балл 3,7;
- МДК профессиональных модулей – средний балл 3,9.
- Средний балл по специальности «Лечебное дело» - 3,8.

Фармация:

- общеобразовательные дисциплины – средний балл 3,2;
- общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины – средний балл 3,3;
- общепрофессиональные дисциплины – средний балл 3,4;
- МДК профессиональных модулей – средний балл 3,5.

- Средний балл по специальности «Фармация» - 3,3.

Сестринское дело (очная форма обучения):

- общеобразовательные дисциплины – средний балл 3,3;

- общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины – средний балл 3,1;

- общепрофессиональные дисциплины – средний балл 3,2;

- МДК профессиональных модулей – средний балл 3,3.

- Средний балл по специальности «Сестринское дело» очная форма обучения - 3,2.

Сестринское дело (очно - заочная форма обучения):

- общепрофессиональные дисциплины – средний балл 3,5;

- МДК профессиональных модулей – средний балл 3,7;

- балл по специальности «Сестринское дело» очно - заочная форма обучения - 3,6;

- Средний балл по результатам тестирования – 3,6.

При проведении контроля практических навыков получены следующие результаты:

- Специальность «Фармация» - 3,3

- Специальность «Лечебное дело» - 3,8.

- Специальность «Сестринское дело» очная форма обучения - 3,2.

- Специальность «Сестринское дело» очно-заочная форма обучения – 3,6.

- Средний балл по практическим навыкам - 3,6.

- Средний балл при самообследовании по колледжу в целом составил 3,6.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Образовательный процесс в ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» в 2021 году осуществлялся в соответствии с Федеральными законами Российской Федерации, приказами Министерства образования и науки РФ, Министерства здравоохранения РФ, распорядительными документам Министерства образования науки и молодежной политики Краснодарского края, Министерства здравоохранения Краснодарского края, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж», требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и другими нормативными документами.

Содержание среднего профессионального образования в Колледже в 2021 году определялось профессиональными образовательными программами по специальностям. Формы и сроки обучения в Колледже

определялись соответствующими ФГОС СПО по специальностям:

- 31.02.01 Лечебное дело, очная форма – углубленная подготовка, 3 года 10 месяцев,

- 34.02.01 Сестринское дело, очная форма - базовая подготовка, 3 года 10 месяцев,

- 34.02.01 Сестринское дело, очная форма - базовая подготовка, 2 года 10 месяцев

- 34.02.01 Сестринское дело, очно - заочная форма - базовая подготовка, 3 года 10 месяцев.

- 33.02.01 Фармация, очная форма - базовая подготовка, 3 года 10 месяцев

Содержание среднего профессионального образования в ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» в отчетном году обеспечивало получение квалификации:

- 31.02.01 Лечебное дело – Фельдшер,

- 33.02.01 Фармация – Фармацевт,

- 34.02.01 Сестринское дело – Медицинская сестра \ Медицинский брат.

Образовательные программы среднего профессионального образования имеются и самостоятельно разработаны педагогическим коллективом Колледжа, утверждены директором и включают в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение студентов. Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования определяет перечень, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин, курсов (модулей), практик студентов, формы промежуточной аттестации. Образовательная деятельность в Филиале осуществляется на государственном языке Российской Федерации. В условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) учебный процесс был организован с соблюдением всех санитарно-эпидемиологических требований для профилактики распространения инфекции, учебно-воспитательная работа проводилась в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебный год в Колледже в 2021 году начинался 1 сентября и заканчивался в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования студентам предоставлялись каникулы. Продолжительность каникул составляла от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух

недель в зимний период. Максимальный объем учебной нагрузки студента составлял 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки. Учебная деятельность студентов предусматривала учебные занятия (лекция, урок, практическое занятие, лабораторное занятие, семинары), самостоятельную работу, выполнение курсовой работы, производственную практику, преддипломную практику и другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом. Для всех видов аудиторных занятий академический час в Колледже - 45 минут.

6. ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ

Развитие интеграционных процессов в сфере подготовки специалистов и трудоустройства выпускников происходит в последние годы особенно интенсивно. Качество медицинской помощи напрямую зависит от обеспеченности кадрами медицинских работников и их квалификации.

В настоящее время в здравоохранении, в отличие от других отраслей, меньше конкуренции среди кандидатов, так как спрос на персонал значительно превышает предложение. Все выпускники ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» востребованы организациями практического здравоохранения.

С целью адаптации выпускников колледжа на рынке труда и их эффективного трудоустройства в колледже функционирует центр содействия трудоустройству выпускников. Основными направлениями деятельности, которого являются:

- обеспечение взаимодействия выпускников колледжа и потенциальных работодателей;
- информирование студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда с целью содействия их трудоустройству: расширение практики, заключения договоров с фармацевтическими организациями и учреждениями здравоохранения (организациями-работодателями) на подготовку кадров, прохождение практики обучающимися.

Центр осуществляет свою работу по следующим направлениям:

- содействие выпускникам колледжа в трудоустройстве в соответствии полученной специальности и индивидуальным запросам;
- реализация программы социального партнерства с ЛПУ и фармацевтическими организациями г. Армавира и районов;
- содействие установлению и развитию партнерских отношений колледжа с ЛПУ и фармацевтическими организациями в сфере трудоустройства выпускников;
- установление и расширение обратных связей между колледжем и работодателями в системе управления качеством подготовки специалистов;

- взаимодействие с местными органами, региональными органами власти, в том числе с территориальными органами государственной службы занятости населения, кадровыми агентствами, общественными организациями и объединениями, заинтересованными в улучшении положения выпускников на рынке труда;
- информационное обеспечение обучающихся и выпускников колледжа в области занятости и трудоустройства;
- индивидуальная работа с обучающимися и выпускниками по вопросам профориентации, трудоустройства и временной занятости;
- анализ рынка труда и взаимодействия с работодателями;
- своевременное обеспечение выпускников информацией по имеющимся вакансиям;
- сбор информации о результатах работы по трудоустройству выпускников;
- организация производственных практик во время обучения обучающихся с последующим возможным трудоустройством по месту прохождения практики.

**Трудоустройство выпускников ГБПОУ «Армавирский
медицинский колледж» МЗ КК**

Специальность	Всего	Фактическое распределение по каналам занятости выпускников 2021 года очной и заочной формам обучения							
		Трудоустроены		Оформлены в качестве индивидуальных предпринимателей	Оформлены в качестве самозанятых	Призваны в ряды ВС РФ	Продолжают обучение на следующей ступени образования	Находятся в декретном отпуске или по уходу за ребенком	Нетрудоустроены
		По специальности	Не по специальности						
34.02.01. Сестринское дело	180	112	11	3	15	4	9	15	11
31.02.01. Лечебное дело	19	10	0	1	2	2	1	2	1
33.02.01. Фармация	64	31	7	2	5	3	2	7	7
Итого	263	153	18	6	22	10	12	24	19

Исходя из вышеизложенного, можно сделать вывод, что в 2021 году отмечался стабильный процент трудоустройства выпускников.

7. КАЧЕСТВО КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Штатное расписание составлено в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ № 552 от 19 октября 1984 г. «О типовых штатах и структуре управления средних учебных заведений» (приложение №1), Приказом Минсоцразвития РФ от 26 августа 2010 г. № 761-

н (редакция от 31 мая 2011г.) «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»), Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации № 91 от 26 декабря 2003 г. «Об утверждении перечня особо важных и особо ответственных работ».

Штатная численность состава колледжа соответствует нормативным требованиям, установленным ведомственными нормативными актами. Превышения нормативов штатной численности в колледже нет.

Штатное расписание колледжа состоит из административного персонала, педагогического, учебно – вспомогательного, прочего персонала на 31.12.2021 г. составляет 258 единиц, в т. ч. преподавательского состава – 142 ед.

Таблица 5

Количество штатных преподавателей и внутренних совместителей в 2021 году

Педагогический состав	Всего	в т. ч.								
		наличие квалификационной категории:				распределение по возрасту, годы:				
		высшая	первая	вторая	нет	до 30	30-39	40-49	50-59	60 и старше
Штатные преподаватели	48	37	7	-	4	3	12	14	13	6
Внутренние совместители	8		-	-	8	1	2	4	1	-
Всего:	56	37	7	-	12	4	14	18	14	6

Преподаватели имеют отраслевые награды и поощрения: 1 человек удостоен звания «Почетный работник общего образования Российской Федерации»,

1 преподаватель за выдающиеся заслуги в педагогической и воспитательной деятельности, обеспечивающей получение глубоких знаний, удостоен почетным званием «Заслуженный учитель Кубани», 1 человек имеет ученую степень кандидата наук, 1 человек награжден медалью «За выдающийся вклад в развитие Кубани» III степени.

Из 48 штатных преподавателей и 8 внутренних совместителей: мужчин – 8 человек, что составляет 17 %, женщин – 48 человек, что составляет 86 %. Средний возраст педагогических работников – 51 год.

Повышение квалификации педагогического коллектива осуществляется в соответствии с перспективным планом развития Колледжа.

Повышение уровня педагогического мастерства осуществляется также через конференции, семинары, совещания, педагогические чтения, заседания учебно- методических объединений, посещения открытых занятий преподавателей колледжа и других медицинских учебных заведений края.

Таблица 6

Сведения о текущей педагогических кадров колледжа за 2021 год

Год	Количество преподавателей	в т.ч. имеют почетные звания	Убыло из Колледжа	в т.ч. имеющих почетные звания	Примечания (основные причины текущей)
2021	48	2	2	-	Собственное желание

Базовое образование преподавателей соответствует профилю преподаваемых дисциплин или междисциплинарных курсов.

Кадровое делопроизводство в ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» осуществляется в виде организационных, распорядительных и информационно-справочных документов. Организационные документы регламентируют структуру, задачи и функции колледжа, его структурных подразделений, организацию их работы, права, обязанности и ответственность руководителей и специалистов каждого из этих подразделений.

К основным организационным документам относятся: Устав, положения о структурных подразделениях, штатное расписание, Коллективный договор, положение об оплате труда работников ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж», положение об использовании средств от приносящей доход деятельности, положение о критериях оценки эффективности деятельности работников ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж», положение о работе с персональными данными работников, должностные инструкции, положение об аттестации работников Колледжа.

К распорядительным документам относятся приказы по личному составу, основной деятельности организации, в которых отражаются вопросы работы с кадрами, а также документы по личному составу, отражающие конкретные управленческие ситуации процессов движения кадров, их учета, оценки и т.д.

К информационно-справочным документам относятся: акты, справки, докладные и объяснительные записки, телеграммы, телефонограммы, протоколы заседаний аттестационных и квалификационных комиссий, заявления, графики предоставления ежегодных отпусков, другие документы, содержащие информационно-справочные данные по вопросам работы с кадрами. Документирование трудовых правоотношений осуществляется при

приеме, переводе, перемещении, увольнении работников, предоставлении отпусков, командировании, нахождении на лечении и т.д.

Оформление приема, поступающего на работу, осуществляется на основе: паспорта; документов об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний; трудовой книжки (бумажный или электронный вариант), за исключением случаев, когда работник поступает на работу на условиях совместительства; страхового свидетельства государственного пенсионного страхования; документов воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу; справки о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с настоящим Кодексом, иным федеральным законом не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию; справки медицинского освидетельствования.

В процессе трудовой деятельности все работники проходят периодические медицинские осмотры и диспансеризацию.

Специалист по кадрам в отдельных случаях запрашивает у лица, поступающего на работу, дополнительные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации и необходимые при заключении трудового договора.

Лицо, поступающее на работу в колледж, подает вместе с документами, указанными в пункте настоящей Инструкции, личное заявление с просьбой о приеме на работу или согласии работать на предложенной ему должности.

При достижении договоренности с лицом, поступающим на работу, заключается трудовой договор и издается приказ о приеме его на работу.

Последовательность оформления документов при приеме на работу: составление и оформление трудового договора, составление и оформление приказа о приеме на работу, оформление личной карточки (форма № Т-2); внесение соответствующей записи в трудовую книжку, оформление личного дела.

Приказы по личному составу являются первичными учетными документами, фиксирующими факт приема, перевода, перемещения или увольнения работника, и основанием для начисления ему заработной платы.

Приказ о приеме на работу (форма № Т-1) издается на основании заключенного трудового договора.

Приказ о приеме на работу, подписанный директором колледжа, регистрируется и объявляется работнику под роспись в трехдневный срок со дня подписания трудового договора.

Личная карточка работника (форма № Т-2) является основным учетным документом, оформляется на каждого работника, принятого на работу, и служит основанием для анализа состава и учета движения кадров. При приеме на работу (до подписания трудового договора) с работником специалист по кадрам знакомит работника с коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, должностной инструкцией и другими локальными актами организации и соответствующего структурного подразделения, имеющими отношение к его трудовой деятельности.

В зависимости от профессии (должности), квалификации и вида предстоящей трудовой деятельности работник допускается к выполнению должностных обязанностей после проведения соответствующих инструктажей, обучения, стажировки или проверки знаний.

Информация о работнике вносится в учетные книги и журналы: о приеме и увольнении работников, о движении трудовых книжек, о регистрации приказов, об учете трудовых договоров, должностных инструкций. Оформление перевода работников Филиала из одного структурного подразделения на другую постоянную работу в иное структурное подразделение осуществляется в соответствии с положениями Трудового кодекса РФ и оформляется приказом.

Предоставление ежегодных отпусков работникам организации осуществляется в соответствии с графиком ежегодных отпусков и оформляется приказом по личному составу (формы № Т-6 и № Т-6а).

Оформление работников в командировки осуществляется по служебной записке руководителя структурного подразделения и соответствующего приказа.

Трудовые книжки хранятся в закрытом сейфе. Трудовая книжка оформляется и в дальнейшем ведется в точном соответствии с Правилами ведения и хранения трудовых книжек, изготовления бланков трудовой книжки и обеспечения ими работодателей, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 16.04.2003 № 225 и Инструкцией по заполнению трудовых книжек, утвержденной Постановлением Минтруда России от 10.10.2003 № 69.

В соответствии с пунктом 43 Правил ведения и хранения трудовых книжек, изготовления бланков трудовой книжки и обеспечения ими работодателей, трудовые книжки и дубликаты трудовых книжек, не полученные работниками при увольнении, либо в случае смерти работника его ближайшими родственниками, хранятся до востребования у работодателя

в соответствии с требованиями к их хранению, установленными законодательством Российской Федерации об архивном деле.

8. КАЧЕСТВО БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Объем библиотечного фонда составляет: 29724 экземпляров из них: учебная литература 14174 экз., художественная 9958 экз., научная методическая 5516 экз. Библиотечный фонд колледжа комплектуется в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, с законом Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Для обеспечения образовательного процесса фонд колледжа регулярно пополняется учебной специализированной литературой, методической литературой, периодическими изданиями.

За отчетный период приобретено 1520 экземпляров учебной литературы в том числе по профессиональным модулям: основы профилактики, основы реабилитации и другие, по общеобразовательным дисциплинам: информатика, математика, ботаника и другие. В том числе в качестве безвозмездного пожертвования поступили книги в количестве 7 экз.

Периодические издания выписываются два раза в год. В 1 полугодии 2021 г. была оформлена подписка на сумму 51139 руб. (24 наименования); в 2 полугодии 2020 г. – на сумму – 29671 руб. (18 наименований). За указанный период библиотекой получены Журналы: Клиническая фармакология и терапия, Фармация, Фарматека, Медицинская сестра, Лечебная физкультура и спортивная медицина, Не будь зависим, Современная организация лекарственного обеспечения, Российские аптеки, Методист, Сестринское дело и др. Сотрудниками библиотеки ежемесячно предоставляется отчет по доставке периодической печати.

Численность зарегистрированных пользователей библиотеки составляет 1156 из них: студентов 1038, преподавателей и сотрудников 118. Книговыдачи за отчетный период и общее количество посещений библиотеки увеличилась на 28%. Обслуживание читателей на абонементе проводилось индивидуально.

Сотрудниками библиотеки при взаимодействии с преподавателями - разработчиками рабочих программ и модулей составлены реестры учебной литературы по специальностям: Лечебное дело, Сестринское дело, Фармация, Подготовлен перечень учебной литературы, с учетом новых поступлений.

По мере поступления новой учебной литературы, периодических изданий, библиотекари своевременно информируют преподавателей и

студентов колледжа о новинках, оформляют информационные стенды, тематические книжные выставки и библиографические обзоры. По запросам читателей сотрудники библиотеки выдают библиографические справки, осуществляет подборку научно-методической литературы для курсовых, дипломных работ.

В целях исключения возможности массового распространения экстремистских материалов при поступлении новых документов в фонд сотрудниками библиотеки ежеквартально осуществляется проверка библиотечного фонда на предмет выявления и изъятия из библиотечного фонда изданий, включенных в «Федеральный список экстремистских материалов». Сверка ведется путем сличения изданий, включенных в «Федеральный список экстремистских материалов» с печатными карточками каталога библиотеки. По результатам проверки составлены 4 акта.

Для эффективного пополнения фонда ежегодно проводится его анализ на соответствие с Федеральным перечнем учебных изданий для образовательных учреждений, реализующих образовательные программы по специальностям среднего профессионального образования. Количество печатных изданий научной, научно-методической и учебной литературы в библиотечном фонде колледжа, вышедшей в издательствах за последние пять лет составляет 457 наименований учебников, количество экземпляров - 4465.

Анализ библиотечного фонда:

год	Количество наименований	Количество экземпляров
2020	351	3901
2021	457	4465

Фонд учебных изданий увеличился на 14%, а экзemplярность на 30%.

Наименование	Кол наимен. учеб.	Кол. экз.	% учеб	% экз
Общеобразовательные предметы	140	1116	30	24
Общий профессиональный учебный цикл	199	2189	43	49
Профессиональный учебный цикл	118	1160	27	27

Из общего количества учебной литературы профессиональный учебный цикл составил 76%.

Учебная литература для специальностей:

Наименование	Кол наимен. учеб.	Кол. экз.
Сестринское дело	47	562
Лечебное дело	55	788
Фармация	22	329

Согласно требованиям ФГОС каждый обучающийся должен быть обеспечен одним экземпляром печатного или электронного издания по каждой дисциплине профессионального цикла. В читальном зале имеется доступ к электронной библиотечной системе «Лань» СПО. Наличие в Колледже данной опции в системе информационно-коммуникационного обеспечения гарантировало быстрый и беспрепятственный доступ пользователей к современным источникам литературы, учебным пособиям и способствовало более полной и глубокой подготовке к занятиям со стороны педагогов, а также значительно расширило возможности самостоятельной работы обучающихся в колледже.

В читальном зале библиотеки оформляются тематические книжные выставки, посредством которых раскрывается фонд библиотеки и обеспечиваются учебно-воспитательные мероприятия информационными материалами.

Колледжу необходимо продолжить работу по формированию фонда библиотеки с учетом качества содержания учебной литературы и требований Федеральных стандартов среднего профессионального образования

Колледж имеет оперативный доступ к электронным ресурсам сети Интернет. В образовательном учреждении функционирует компьютерная сеть, которая включает в себя локальные сети компьютерного класса и административную сеть.

Сводные данные по информационному обеспечению за 2021 годы приведены в таблице 14.

Программное обеспечение, используемое в образовательном процессе, позволяет реализовывать профессиональные образовательные программы.

Таблица 7

Информационное обслуживание

Информационное обслуживание	2021
Наличие в образовательном учреждении подключения к сети Internet	да
Наличие единой вычислительной сети	да
Количество Internet-серверов	-
Количество локальных сетей в образовательном учреждении	2
Количество единиц вычислительной техники (компьютеров, ноутбуков)	89
Количество компьютерных классов	4
Телевидео, аудио - аппаратура	18
Мультимедийные устройства	10
Сканеры, ксероксы, МФУ	35

9. КАЧЕСТВО МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

За ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» на праве оперативного управления находится:

Юридический адрес: 352900, Российская Федерация, Краснодарский край, город Армавир, улица Свердлова, дом 79.

ИНН 2302027115, **КПП** 230201001, **ОГРН** 1032300670852.

Учредителем ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» является министерство здравоохранения Краснодарского края.

Собственником объектов имущества, находящихся в оперативном управлении ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж», является департамент имущественных отношений Краснодарского края.

Земельные участки закреплены за ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» в бессрочное пользование.

Телефон: (8637) 3-23-01 **E-mail:** amkarm@mail.ru

Общая площадь в расчете на одного студента на период самообследования составляет – 6,5, кв.м.

На одного студента, проживающего в общежитии, приходится 9,0 кв.м. жилой площади. Обеспеченность нуждающихся в общежитии – 100%.

В городе имеются несколько клинических баз, что оказывает положительное влияние на организацию практических занятий по клиническим дисциплинам и производственной практики.

Для проведения занятий в ЛПУ г. Армавир используются учебные комнаты, а также лаборатории, лечебно-диагностические кабинеты, лекционные аудитории.

Учебно-лабораторная база колледжа в полном объеме обеспечивает реализацию всех профессиональных программ, на которые получены лицензии.

Материальная база колледжа постоянно развивается и совершенствуется. Кабинеты и лаборатории оснащены в соответствии с требованиями и профессиональными образовательными программами. Учебно-лабораторная база колледжа в полном объеме обеспечивает реализацию всех профессиональных программ, на которые получены лицензии.

Таблица 8

Кабинеты и лаборатории доклинической практики в медицинском колледже

Название кабинета	Номер кабинета
1. Кабинет лечение пациентов терапевтического профиля	7

2. Кабинет лечение пациентов хирургического профиля	8
3. Кабинет дифференциальной диагностики и оказания неотложной медицинской помощи на догоспитальном этапе	10
4. Кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности	12
5. Кабинет медико-социальной реабилитации	15
6. Кабинет основ реабилитации	17
7. Кабинет сестринского дела	19
8. Лаборатория прикладной фармакологии	111
9. Кабинет истории и основ философии	100
10. Кабинет технологии изготовления лекарственных форм	112
11. Лаборатория технологии изготовления лекарственных форм	114
12. Лаборатория фармацевтической технологии	113
13. Лаборатория основ микробиологии и иммунологии	201
14. Кабинет основ микробиологии и иммунологии	201
15. Кабинет информатики	203
16. Кабинет лекарствоведения	204
17. Кабинет фармакологии	204
18. Лаборатория фармакологии	204
19. Кабинет географии	209
20. Кабинет истории	211
21. Кабинет обществознания	211
22. Кабинет лечения пациентов детского возраста	213
23. Лаборатория функциональной диагностики	215
24. Кабинет пропедевтики клинических дисциплин	217
25. Кабинет психологии	219
26. Кабинет психологии общения	219
27. Кабинет основ латинского языка с медицинской терминологией	220
28. Кабинет ботаники	221
29. Кабинет анатомии и физиологии человека	222
30. Лаборатория анатомии и физиологии человека	222
31. Кабинет физики	223
32. Кабинет информатики	223
33. Кабинет иностранного языка	224
34. Кабинет основ латинского языка с медицинской терминологией	229
35. Кабинет основ реаниматологии	230
36. Кабинет профилактики заболеваний и санитарно-	323

гигиенического образования населения	
37. Кабинет основ профилактики	316
38. Кабинет здорового человека и его окружения	318
39. Кабинет сестринского дела	300, 303,304
40. Кабинет сестринского дела	301,302
41. Кабинет сестринского дела	305,306
42. Кабинет сестринского дела	307,308
43. Кабинет сестринского дела	309,310
44. Кабинет основ патологии	221
45. Кабинет иностранного языка	314
46. Кабинет оказания акушерско-гинекологической помощи	313,315
47. Кабинет русского языка и литературы	319
48. Кабинет экономики и управления в здравоохранении	320
49. Кабинет экономики организации	320
50. Кабинет основ маркетинга	320
51. Кабинет общественного здоровья и здравоохранения	320
52. Кабинет математики: алгебры и начала математического анализа; геометрии	322
53. Кабинет математики	322
54. Кабинет химии	325
55. Лаборатория неорганической химии	325
56. Кабинет неорганической химии	325
57. Кабинет гигиены и экологии человека	332
58. Лаборатория гигиены и экологии человека	332
59. Кабинет генетики человека с основами медицинской генетики	326
60. Кабинет информатики	327
61. Кабинет биологии	328
62. Кабинет экологии	328
63. Лаборатория организации деятельности аптеки	329
64. Кабинет правового обеспечения профессиональной деятельности	329
65. Кабинет организации профессиональной деятельности	334
66. Лаборатория органической химии	335
67. Кабинет органической химии	335
68. Кабинет аналитической химии	335
69. Лаборатория аналитической химии	335
70. Кабинет основ безопасности жизнедеятельности	541
71. Кабинет безопасности жизнедеятельности	541

72. Лаборатория контроля качества лекарственных средств	543
73. Лаборатория фармацевтической химии	543
74. Стрелковый тир	
75. Спортивный зал	

Учебные аудитории оснащены современными техническими средствами обучения, стендами с наглядными пособиями.

Кабинеты (лаборатории) доклинической практики имитированы под функциональные подразделения медицинских и фармацевтических организаций, где обучающиеся колледжа последовательно осваивают приемы, манипуляции и способы выполнения различных видов медицинских работ на симуляторах, фантомах и муляжах.

В соответствии с требованиями к практической подготовке специалистов администрацией колледжа заключены договоры с медицинскими и фармацевтическими организациями города и района с целью закрепления баз практик.

Учебная, производственная практика проводится на базе медицинских и фармацевтических организаций. Для проведения занятий используются учебные комнаты.

Таблица 9

Медицинская организация	Учебные комнаты
Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Детская больница города Армавира» министерства здравоохранения Краснодарского края	2 ком по 18 м ² 1ком -20 м
Государственное бюджетное учреждение здравоохранения "Перинатальный центр города Армавира" министерства здравоохранения Краснодарского края	1 ком.- 18 м
Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Инфекционная больница №4» министерства здравоохранения Краснодарского края	1 ком. -15 м ² конференц-зал 153.3 м ²

С руководителями ЛПУ заключены договоры о социальном партнерстве, постоянно проводится работа по закреплению учебных помещений за колледжем и оказанию помощи в оборудовании медицинским инвентарем.

10. ОБЩИЕ ВЫВОДЫ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ

Анализ деятельности государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Армавирский медицинский колледж» за 2021 г. позволяет сделать следующие выводы:

1. Деятельность колледжа осуществляется в соответствии с нормами и требованиями Законодательства Российской Федерации в области образования.

2. Содержание и качество подготовки по всем видам образовательных программ соответствуют установленным требованиям ФГОС, профессиональным стандартам, запросу рынка труда.

3. Содержание основных образовательных программ (включая учебные планы, графики учебного процесса, рабочие программы по учебным дисциплинам) и дополнительных профессиональных программ соответствуют требованиям ФГОС СПО и работодателей к подготовке и повышению квалифицированных специалистов среднего звена.

4. Педагогический коллектив активно внедряет в учебный процесс современные педагогические технологии, используя интерактивные доски, компьютеры и другие средства обучения и визуализации информации. В колледже ведется планомерная работа по повышению профессиональной компетенции преподавателей.

5. Качество подготовки, характеризуемое результатами промежуточных и итоговых испытаний, проверкой остаточных знаний студентов, оценивается на достаточном уровне. Условия ведения образовательной деятельности по всем специальностям соответствуют нормативным требованиям.

6. В колледже создана социокультурная среда, ориентированная на формирование здорового образа жизни, патриотического, художественно-эстетического развития личности студентов и их успешную социализацию; реализуются все установленные государством меры социальной поддержки различных категорий студентов; колледж содействует трудоустройству выпускников.

7. Образовательная деятельность колледжа обеспечена кадровыми, материально-техническими, библиотечно-информационными ресурсами в соответствии с установленными требованиями ФГОС СПО.

Отчет о результатах самообследования колледжа рассмотрен и утвержден на заседании педагогического совета от « 7 » апреля 2021 г. (протокол № 5).

**Показатели деятельности профессиональной образовательной
организации, подлежащей самообследованию
за 2021 год**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	человек
1.1.1	По очной форме обучения	человек
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	человек
1.1.3	По заочной форме обучения	человек
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	1142 человека
1.2.1	По очной форме обучения	1041 человек
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	101 человек
1.2.3	По заочной форме обучения	0 человек
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	3 единицы
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	301 человек
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	251 человек/95,4%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов	0 человек/%

	(курсантов)	
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	322 человека/ 30,9%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	59 человек/56,2%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	59 человек/100%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	49 человек/83%
1.11.1	Высшая	39 человек/66%
1.11.2	Первая	10 человек/17%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	59 человек/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	человек/%
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)*	

2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	102184,0 тыс.руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	1731,93 тыс.руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	597,56 тыс.руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наёмных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	1,02%
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	6,5 кв.м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	0,1 единиц
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	120 человек/ 0 %
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	21 человек/2,0%
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том	3 единицы

	числе	
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	3 единицы
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	единиц
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	человек
4.3.1	по очной форме обучения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями	человек

	здоровья с нарушениями слуха	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.3.3	по заочной форме обучения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	человек
4.4.1	по очной форме обучения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями	человек

	здоровья с другими нарушениями	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.4.3	по заочной форме обучения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	21 человек
4.5.1	по очной форме обучения	20 человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	20 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.5.2	по очно-заочной форме обучения	1 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	1 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.5.3	по заочной форме обучения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	человек
4.6.1	по очной форме обучения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.6.3	по заочной форме обучения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями	человек

	здоровья с нарушениями зрения	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	человек/%