

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Армавирский медицинский колледж»  
министерства здравоохранения Краснодарского края

«СОГЛАСОВАНО»  
решением профсоюзного  
комитета студентов  
ГБПОУ «Армавирский  
медицинский колледж»  
от «27» июня 2023 г.  
протокол № 13

УТВЕРЖДЕНО  
приказом и.о. директора  
ГБПОУ «Армавирский  
медицинский колледж»  
от «30» августа 2023 г. № 234-02

ПОЛОЖЕНИЕ  
о поощрении и взыскании обучающихся  
ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж»

Армавир, 2023

## 1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение о поощрении и взыскании обучающихся ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» (далее – Положение, Колледж) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185;
- Постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 16 июля 2019 г. № 434 «О внесении изменений в постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 18 декабря 2013 года № 1493 «Об утверждении Положения о порядке назначения и выплаты государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии обучающимся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях за счет средств краевого бюджета»;
- Положением о порядке назначения и выплаты государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии обучающимся по очной форме обучения за счет средств краевого бюджета в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Армавирский медицинский колледж» министерства здравоохранения Краснодарского края;
- Положением о порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания в ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж»
- Уставом Колледжа и иных локально-нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

## 2. Цели и задачи

2.1. Цель - поощрение обучающихся за отличную успеваемость примерное поведение и активное участие в жизни Колледжа, а также назначение дисциплинарных взысканий обучающимся, допустившим различные виды нарушений Устава и Правил внутреннего распорядка обучающихся, Правил внутреннего распорядка студенческого общежития.

2.2. Задачи:

2.2.1. Улучшение качества обучения и формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности.

2.2.2. Повышение мотивации обучения через удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии.

2.2.3. Сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей и традиций колледжа.

2.2.4. Активизация обучающихся в освоении образовательных программ и получении знаний в полном объеме.

### 3. Поощрения

3.1. В Колледже применяются следующие виды поощрений обучающихся:

- объявление устной благодарности (в частной беседе, в присутствии однокурсников, в присутствии обучающихся, в присутствии родителей обучающегося);
- награждение грамотой (благодарственным письмом, благодарственным письмом в адрес родителей).

3.2. С целью осуществления материальной поддержки обучающиеся Колледжа поощряются за особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности по решению стипендиальной комиссии. Поощрение осуществляется в соответствии с п.2.4. Положения о порядке назначения и выплаты государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии обучающимся по очной форме обучения за счет средств краевого бюджета в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Армавирский медицинский колледж» министерства здравоохранения Краснодарского края.

3.3. Поощрения объявляются публично, доводятся до сведения обучающегося и выписка из приказа заносится в личное дело обучающегося. О поощрении обучающегося может быть сообщено родителям в форме благодарственного письма.

### 4. Взыскания

4.1. Дисциплина в Колледже поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающегося. Применение методов физического или психологического воздействия по отношению к обучающимся не допускается.

4.2. Запрещается применение таких мер воздействия, как удаление с занятия, а также выставление неудовлетворительной отметки в классный журнал обучающемуся за недисциплинированность на занятии.

4.3. За нарушение Правил внутреннего распорядка обучающихся, Правил внутреннего распорядка студенческого общежития, Устава Колледжа обучающийся привлекается к дисциплинарной ответственности. Взыскания налагаются с соблюдением следующих принципов:

- к ответственности привлекается только виновный обучающийся;
- ответственность носит персональный характер (коллективная ответственность группы обучающихся за действия члена коллектива не допускается);
- форма взыскания должна соответствовать тяжести совершенного проступка, обстоятельствам, при которых он был совершен, предшествовавшему поведению, индивидуальным и половозрастным особенностям обучающегося;

- взыскания налагаются в письменной форме и хранятся в личном деле обучающегося;
- за одно нарушение налагается только одно взыскание;
- применение мер дисциплинарного взыскания, не предусмотренных настоящим Положением, запрещается;
- до наложения дисциплинарного взыскания обучающемуся должна быть представлена возможность объяснить и оправдать свои действия (предоставлено право на защиту).

4.4. К обучающимся применяются следующие меры взысканий:

- замечание;
- выговор;
- выселение из общежития;
- отчисление из Колледжа.

4.5. Правом наложения взысканий обладает директор Колледжа. Наложение взыскания оформляется приказом и хранится в личном деле обучающегося. Приказ о выговоре доводится до сведения обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под подпись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Колледже. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

4.6. Взыскание применяется непосредственно за обнаружением проступка, но не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося во время болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком, а также времени, необходимого на учет мнения студенческого профсоюзного комитета, но не более семи учебных дней со дня предоставления директору Колледжа, мотивированного мнения в письменной форме.

4.7. При наложении взысканий - выговора и отчисления из Колледжа - объяснение от обучающегося требуется в присутствии родителей (законных представителей). Отказ обучающегося от дачи объяснений совершенного им проступка не препятствует наложению взыскания. О каждом взыскании родители обучающегося (законные представители) немедленно ставятся в известность лицом, наложившим взыскание.

4.8. Дисциплинарные взыскания (за исключением устного замечания) налагаются приказом директора на основании решения педагогического совета, советом профилактики правонарушений, административных совещаний.

4.9. По решению педагогического совета Колледжа за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения Устава и

предусмотренных Правил внутреннего распорядка обучающиеся исключаются из Колледжа. Решения Управляющего совета Колледжа об исключении принимаются в присутствии родителей (законных представителей). Отсутствие на заседании совета без уважительной причины обучающегося, его родителей (законных представителей) не лишает совет возможности рассмотреть вопрос об исключении.

#### 5. Заключительные положения

5.1. Настоящее положение вступает в силу с даты приказа и действует до принятия нового положения.

5.2. Положение о поощрении и взыскании обучающихся, утвержденное приказом директора от 27 января 2017 года № 38-ОД, признать утратившим силу.

Разработано:

Заместитель директора по воспитательной работе,  
начальник отдела по воспитательной работе



Т.Е. Большакова

Согласовано:

Ведущий юрисконсульт:



Е.Ю. Георгиева