



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АРМАВИРСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

Утверждаю
И.О. директора ГБПОУ
«Армавирский
медицинский колледж»
Н.М. Михальцова

Материалы внутриколледжного контроля

План

*работы «Школы молодого преподавателя»
ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж»*

на 2022 - 2023 год

Учебная
часть методическая
служба

Ответственный старший методист: Леонтьева К.А.

2022-2023

№ п/п	Основные мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Результат
1 этап «Подготовка условий для реализации программы наставничества»				
Задача этапа – создание благоприятных условий для запуска программы наставничества				
1.	Работа по расширению круга лиц заинтересованных в наставничестве внутри ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж»	В течении года	Куратор ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж», МО наставников	форма согласия на обработку персональных данных от участников наставнической программы
2 этап «Формирование базы наставляемых»				
Задача этапа – выявление конкретных проблем педагогов, которые можно решить с помощью наставничества				
2.	Информирование педсостава о целях и возможностях программы	В течении года	Куратор ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж»	оформление согласия на сбор персональных данных от участников наставнической программы
3.	Организация сбора запросов наставляемых (проведение анкетирования для анализа потребностей среди педагогов, желающих принять участие в программе)	В течении года	Методическое объединение наставников	Пополнение банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных
3 этап «Формирование базы наставников»				
Задача этапа – выявление потенциальных наставников для формирования базы наставников				
4.	Информирование потенциальных наставников о целях и задачах программы, ее принципах и планируемых результатах. Корректировка информации в ходе работы.	В течении года	Куратор ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж»	Пополнение банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.
5.	Проведение анкетирования новых кандидатов на наставничество	В течении года	Методическое объединение наставников	
6.	Отбор и обучение наставников, формирование наставнических пар на новый учебный год	В течении года	Методическое объединение наставников, педагог - психолог	- анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы - Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии»
4 этап «Формирование наставнических пар»				
Задача этапа – сформировать пары «наставник – наставляемый» либо группы из наставника и нескольких наставляемых				
7.	Организация встреч для формирования пар (с использованием различных форматов), выбор	По мере необходимости в	Методическое объединение	-Формирование наставнических пар. -Разработка персонализированных программ

	формата взаимодействия для каждой пары/группы.	течение года по отдельному плану	наставников, педагог - психолог	наставничества для каждой пары/группы. - Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников; - приказ(ы) о закреплении наставнических пар с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью. - подготовка персонализированных программ наставничества – при наличии в ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» наставляемых.
5 этап «Организация работы наставнических пар» Задача этапа – закрепление гармоничных, продуктивных отношений для достижения максимальной результативности				
8.	Проведение встреч – планирование рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым	в течение года по отдельному плану	Методическое объединение наставников	Постановка целей, определение сроков взаимодействия, создание плана взаимодействия в рамках программы наставничества, разработка индивидуального плана развития наставляемого под руководством наставника
9.	Организация комплекса последовательных регулярных встреч наставника и наставляемого	в течение года по отдельному плану	Методическое объединение наставников	Выполнение индивидуального плана развития наставляемого под руководством наставника; Функционирование «Школы молодого преподавателя»
6 этап «Завершение программы наставничества» Задача этапа – подведение итогов каждой пары или всей программы				
10.	Организация «обратной связи» с наставниками, наставляемыми, куратором. Подведение итогов эффективности реализации программы	в течение года	Куратор ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж»	Итоговое анкетирование по итогам реализации программы, формирование отчетов наставников, методического объединения наставников ГБПОУ «АРМАВИРСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

План
базовых занятий «Школы молодого преподавателя» на 2022-2023 год

№ п/п	Тема	Срок проведения	Ответственный
1.	Основные проблемы начинающего педагога. Создание базы обязательного минимума КУМООП – рабочие программы УД и ПМ (дистанционно)	Сентябрь 2022	Методист
2.	Основные проблемы начинающего педагога. Создание базы обязательного минимума КУМООП – паспорт кабинета, план работы (дистанционно).	Сентябрь 2022	Зав. ПП Методист
3	Основные проблемы начинающего педагога. Создание базы обязательного минимума КУМООП – фонд оценочных средств (дистанционно).	Октябрь 2022	Заместитель директора по УР, методист
4.	Стресс-совладающее поведение как основа психологического здоровья педагога	Ноябрь 2022	Педагог-психолог
5.	Мастер-класс «Проектная деятельность педагога»	Ноябрь 2022	Методист
6.	Основные проблемы начинающего педагога. Создание базы обязательного минимума КУМООП	Ноябрь 2022	цк ПМ
7.	Основные проблемы начинающего педагога. Создание базы обязательного минимума КУМООП	Ноябрь 2022	цк ТОМУ

8.	Основные проблемы начинающего педагога. Создание базы обязательного минимума КУМООН	Январь 2023	ЦК ЕНМД
9	Мастер-класс «Оформление материалов для размещения в информационно-сетевом пространстве»	Январь 2023	Зав. ПП Методист
10	Основные проблемы начинающего педагога. Создание базы обязательного минимума КУМООН	Февраль 2023	ЦК ГСЭД №1
11	Основные проблемы начинающего педагога. Создание базы обязательного минимума КУМООН	Февраль 2023	ЦК ГСЭД №2
12	Основные проблемы начинающего педагога. Создание базы обязательного минимума КУМООН	Март 2023	ЦК ОПД
13	По выбору преподавателей	Май 2023	Педагог-психолог