Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Армавирский медицинский колледж» министерства здравоохранения Краснодарского края

«СОГЛАСОВАНО» решением профсоюзного комитета студентов ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» от «∠+ » шош 2023 г. протокол № 13

УТВЕРЖДЕНО приказом и.о. директора ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» от «30» августа 2023 г. № 234 - ОЯ

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете профилактики правонарушений ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж»

Армавир 2023г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о Совете профилактики правонарушений ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» (далее Совет, Колледж) разработано на основе:
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Закона Краснодарского края от 21.07.2008 г. № 1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений, несовершеннолетних в Краснодарском крае»;
- Устава Колледжа и иных локально-нормативных актов Колледжа.
- 1.2. Цель Совета предупреждение правонарушений и преступлений, профилактики безнадзорности, укрепления дисциплины среди обучающихся.
- 1.3. Деятельность Совета основывается на следующих принципах:
- законности, демократизма и гуманного обращения с обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних;
- индивидуального подхода к несовершеннолетним и их семьям;
- сохранения конфиденциальности информации о несовершеннолетнем и его родителях (законных представителях);
- поддержки семьи и взаимодействия с ней в вопросах защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

1.4. Задачи:

- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности несовершеннолетних и совершению преступлений;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних обучающихся;
- выявление и пресечение случаев вовлечения обучающихся в преступную или антиобщественную деятельность;
- сохранение морального, психического и физического здоровья обучающихся;
- осуществление контроля условий обучения и воспитания;
- обеспечение эффективного взаимодействия и сотрудничества Колледжа с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений МО город Армавир.
- 1.5. Совет профилактики правонарушений:
- изучает и анализирует состояние правонарушений и преступности среди обучающихся, состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение;

- рассматривает персональные дела обучающихся нарушителей порядка;
- осуществляет контроль поведения обучающихся, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних;
- выявляет трудновоспитуемых обучающихся и родителей, не выполняющих своих обязанностей по воспитанию детей, сообщает о них в инспекцию по делам несовершеннолетних;
- вовлекает обучающихся, склонных к правонарушениям, во внеурочную деятельность (спортивные секции, в предметные кружки и кружки художественного творчества);
- организует наставничество над трудновоспитуемыми обучающимися;
- осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями;
- заслушивает на своих заседаниях отчеты классных руководителей о работе по предупреждению правонарушений среди обучающихся, о выполнении рекомендаций и требований Совета;
- заслушивает классных руководителей о состоянии работы по укреплению дисциплины и профилактике правонарушений;
- выносит проблемные вопросы на обсуждение педсовета для принятия решения;
- ходатайствует перед комиссией по делам несовершеннолетних о снятии с учета обучающихся, исправивших свое поведение;
- оказывает помощь наставникам, закрепленным за правонарушителями, в проведении индивидуальной воспитательной работы.
 - 2. Основные направления деятельности
- 2.1. Планирует работу по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
- 2.2. Регулярно информирует соответствующие органы в установленной форме о состоянии работы по профилактике безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних.
- 2.3. Принимает решение о направлении представления на несовершеннолетних с проблемами в обучении и поведении в соответствующие органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о необходимости проведения профилактической работы с несовершеннолетними и их родителями.
- 2.4. Принимает решение о письменном обращении в форме ходатайства и представления на исключение обучающегося Колледжа в комиссию по делам несовершеннолетних с указанием причины оставления обучающимся, достигшим возраста 15 лет.
- 2.5. Вносят предложения в органы опеки и попечительства об устройстве и поддержке несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства.

- 2.6. Рассматривает вопросы, связанные с проблемами в успеваемости, нарушением дисциплины, пропусков учебных занятий без уважительной причины.
- 2.7. Направляет представления в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав о переводе несовершеннолетнего обучающегося, с согласия родителей (законных представителей) и с учетом его мнения и интересов в другое образовательное учреждение до получения им общего образования; об исключении несовершеннолетнего обучающегося, не получившего общего образования, из образовательного учреждения.
 - 3. Состав Совета и организация его работы
- 3.1. В состав Совета входят председатель, заместитель председателя, члены Совета. Секретарь выбирается из числа членов Совета сроком на 1 год. Председатель Совета директор Колледжа.

Заместитель председателя Совета – заместитель директора по воспитательной работе.

Члены Совета:

- заместитель директора по учебной работе;
- заведующие отделениями;
- социальный педагог;
- педагог-психолог;
- педагог-организатор;
- руководитель физвоспитания;
- воспитатель общежития;
- ведущий юрисконсульт;
- члены студенческой профсоюзной организации.
- 3.2. Состав Совета утверждается ежегодно приказом директора Колледжа.
- 3.3. Заседания Совета проводятся по мере необходимости и являются правомочными при наличии не менее половины состава.
- 3.4. Председательствует на заседании председатель (по его поручению заместитель председателя или член комиссии).
- 3.5. Материалы в отношении несовершеннолетнего рассматриваются с обязательным присутствием его и его родителей (законных представителей).
- 3.6. На заседание Совета в зависимости от рассматриваемых вопросов приглашаются классные руководители, преподаватели, сотрудники Колледжа, участковый инспектор, представители Комиссии по делам несовершеннолетних.
- 3.7. Секретарь готовит проект повестки заседания Совета, организует подготовку материалов к заседаниям Совета, обеспечивает членов Совета необходимыми справочно-информационными материалами, оформляет протоколы заседаний Совета, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений.

4. Права Совета

4.1. Совет имеет право:

- приглашать должностных лиц, специалистов и родителей для получения от них информации и объяснений по рассматриваемым вопросам;
- ставить перед соответствующими органами вопрос о привлечении к ответственности родителей в случае невыполнения ими должного воспитания и контроля за своими несовершеннолетними детьми;
- ставить на внутренний учет несовершеннолетних с проблемами в обучении и поведении;
- проводить в общежитии обследование жилищно-бытовых условий в присутствии обучающегося.
- 4.2. При рассмотрении проблемы Совет может:
- объявить обучающемуся дисциплинарное взыскание (замечание, выговор);
- ходатайствовать перед комиссией по делам несовершеннолетних и педагогическим советом об исключении из числа обучающихся;
- принять иные меры, предусмотренные действующим законодательством.

5. Порядок рассмотрения вопросов Советом

5.1. Подготовка заседания Совета.

Материалы, поступившие на рассмотрение в Совет, в целях обеспечения своевременного и правильного их разрешения предварительно изучаются председателем или заместителем председателя Совета.

В процессе предварительного изучения материалов определяется:

- круг лиц, подлежащих вызову или приглашению на заседание (классный руководитель совместно с заведующим отделением информирует родителей приглашённых обучающихся, а секретарь информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке Совета);
- необходимость проведения дополнительной проверки поступивших материалов и обстоятельств, имеющих значение для правильного и своевременного их рассмотрения;
- целесообразность принятия иных мер, имеющих значение для своевременного рассмотрения материалов;
- несовершеннолетний, его родители (законные представителя), имеют право ознакомиться с подготовленными к рассмотрению материалами до начала заседания.
- 5.2. Порядок проведения заседания Совета:
- 5.2.1. Материалы рассматриваются в открытом заседании. В начале заседания председательствующий объявляет, какие материалы подлежат рассмотрению, кто их рассматривает и представляет участников рассмотрения. После этого оглашаются необходимые документы, рассматриваются ходатайства,

выясняются обстоятельства, имеющие значение для принятия обоснованного решения, заслушиваются выступления присутствующих на заседании лиц.

- 5.2.2. Классный руководитель в письменном виде даёт личностную характеристику приглашённого студента с указанием проблем (в учёбе и поведении) и информацию о проделанной работе по ликвидации данных проблем.
- 5.2.3. Педагог-психолог даёт дополнительные сообщения об особенностях личности обучающегося.
- 5.2.4. Заслушиваются мнения родителей и самого обучающегося.
- 5.3. Порядок вынесения и содержание решения Совета:
- 5.3.1. Решение принимается по результатам рассмотрения конкретных материалов в отношении обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних.
- 5.3.2. Решение принимается простым большинством голосов членов Совета, участвующих в заседании. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.
- 5.3.3. Результаты работы протоколируются.
- 5.4. Протокол Совета ведется на каждом заседании секретарем комиссии и включает в себя следующие обязательные положения:
- дата и место заседания Совета;
- наименование и состав Совета;
- содержание рассматриваемых вопросов с соблюдением прав и обязанностей согласно Закону Краснодарского края от 21.07.2008 г. № 1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений, несовершеннолетних в Краснодарском крае» и Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273- ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- объяснения лиц, в отношении которых рассматривается вопрос;
- содержание заявленных ходатайств и результаты их рассмотрения;
- сведения об оглашении вынесенного решения.
- 5.5 Протокол заседаний Совета по профилактике правонарушений подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем.
- 5.6 Ответственность за ведение и хранение протоколов Совета возлагается на секретаря Совета.
 - 6. Порядок постановки обучающихся на внутренний профилактический учёт и порядок снятия с учета
- 6.1. Основания для постановки обучающихся на внутренний профилактический учёт:
- длительное непосещение или систематические пропуски занятий без уважительной причины;
- социально-опасное положение: безнадзорность, бродяжничество;

- употребление алкоголя, психоактивных и токсических веществ;
- повторный случай курения в общественном месте;
- совершение правонарушения, повлекшего за собой меры административного взыскания;
- постановка на учет в КДН и ЗП, ОДН при ОМВД РФ;
- систематическое нарушение Правил внутреннего распорядка обучающихся, Правил внутреннего распорядка студенческого общежития, Устава Колледжа.
- 6.2. Основания для снятия обучающихся с внутреннего профилактического учёта:
- устранение причин и условий, послуживших основанием для проведения индивидуальной профилактической работы;
- положительная характеристика классного руководителя, преподавателей (включение студента в общение со сверстниками, в систему деловых и межличностных отношений);
- достижение совершеннолетнего возраста;
- перевод в другое образовательное учреждение;
- отчисление (через КДН).

9. Документация Совета

- 1. Приказ о создании Совета.
- 2. Положение о Совете.
- 3. План индивидуальной профилактической работы с обучающимися.
- 4. Протоколы заседаний Совета профилактики.
- 5. Материалы, подготовленные к заседанию.
- 6. Списки обучающихся, состоящих на учете:
- внутреннем;
- КДН.

10. Заключительные положения

- 10.1. Настоящее положение вступает в силу с даты приказа и действует до принятия нового положения.
- 10.2. Положение о Совете профилактики правонарушений, утвержденное приказом директора от 26 января 2016 года № 41-ОД, признать утратившим силу.

Разработано:

Заместитель директора по воспитательной работе, начальник отдела по воспитательной работе

Посем Т.Е. Большакова

Согласовано:

Ведущий юрисконсульт:

Е.Ю. Георгиева