

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Армавирский медицинский колледж»
министерства здравоохранения Краснодарского края

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГБПОУ «Армавирский
медицинский колледж»
от «26» 01 2016г. № 41-07

ПОЛОЖЕНИЕ
о профсоюзном комитете студентов

г. Армавир
2016г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с письмом Минобрнауки России от 14.02.2014г. № ВК-264-09 «Методические рекомендации о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях»

1.2. Профсоюзный комитет студентов (далее Профком) является коллегиальным органом управления государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Армавирский медицинский колледж» министерства здравоохранения Краснодарского края (далее Колледж) и формируется по инициативе обучающихся с целью учета их мнения по вопросам управления и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

1.2. Профком действует на основании данного Положения (далее Положение), принимаемого на профсоюзной конференции (далее Конференция) или на общем собрании членов первичной профсоюзной организации обучающихся колледжа (далее Собрание).

1.3. Каждый обучающийся имеет право избирать и быть избранным в Профком в соответствии с Положением. Профком формируется из числа обучающихся, являющихся членами первичной профсоюзной организации колледжа.

1.4. Деятельность Профкома направлена на всех членов первичной профсоюзной организации обучающихся.

1.5. Наличие двух Профкомов в Колледже не допускается.

2. Основные цели и задачи Профкома

2.1. Целями деятельности студенческого профкома является формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию, формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

2.2. Основными задачами Профкома являются:

2.2.1. Участие в решении вопросов, связанных с подготовкой высококвалифицированных специалистов.

2.2.2. Разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся .

2.2.3. Содействие органам управления, молодежному волонтерскому движению колледжа «Дети Гиппократ» в решении образовательных и научных задач, в организации досуга и быта обучающихся, в проведении мероприятий, направленных на пропаганду здорового образа жизни.

2.2.4. Интегрирование профгрупп обучающихся для решения социальных задач, реализации общественно значимых молодежных инициатив и повышения вовлеченности обучающихся в деятельность первичной профсоюзной организации.

2.2.5. Содействие Колледжу в проведении работы с обучающимися, направленной на повышение их сознательности и требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу Колледжа.

2.2.6. Укрепление межрегиональных и международных отношений между различными образовательными организациями.

2.2.7. Содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив.

2.2.8. Консолидация усилий объединений обучающихся для решения социальных задач и повышения вовлеченности обучающейся молодежи в деятельности органов самоуправления обучающихся.

2.2.9. Содействие органам управления Колледжа в вопросах организации образовательной деятельности.

2.2.10. Содействие Колледжу в проведении работы с обучающимися по выполнению требований Устава, правил внутреннего распорядка Колледжа и правил проживания в общежитии, а также иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3. Порядок формирования и структура Профкома

3.1. Профком создается по инициативе обучающихся.

3.2. Инициатива создания Профкома может быть выражена путем соответствующего решения первичной организации обучающихся, объединяющей более 50% обучающихся.

3.3. Директор Колледжа уведомляется об инициативе создания Профкома инициативной группой до начала сбора подписей в поддержку создания Профкома.

3.4. Инициативная группа осуществляет сбор подписей в поддержку создания Профкома, разрабатывает проект Положения о Профкоме, определяет порядок избрания Профкома.

3.5. Директор Колледжа в течение 10 дней с даты уведомления об инициативе создания Профкома информирует обучающихся Колледжа о наличии вышеуказанной инициативы на официальном сайте Колледжа.

3.6. При наличии действующего Профкома или поданной инициативы о создании Профкома новые инициативы не допускаются.

3.7. Профком может формироваться как из представителей профгрупп, так и путем проведения Конференции.

3.8. При формировании Профкома путем проведения Конференции представители профгрупп имеют право на вхождение в Профком в соответствии с Положением.

3.9. Профгруппы вправе выдвигать представителя в Профком при условии, что в его составе находятся обучающиеся не менее, чем половины специальностей и направлений подготовки, реализующихся в Колледже, и оно действует в Колледже не менее одного года до даты выдвижения своего представителя в состав Профкома.

- 3.10. Состав Профкома может состоять только из студентов очной формы обучения Колледжа, в которой он формируется.
- 3.11. Представители профгрупп или представители соответствующего года обучения выдвигаются в состав Профкома на соответствующей Конференции.
- 3.12. Каждая профгруппа или обучающиеся соответствующего года обучения вправе делегировать в состав Профкома одного представителя, или, в случае установления инициативной группой пропорций, в соответствии с численностью обучающихся Колледжа.
- 3.13. Каждая профгруппа вправе делегировать в состав Профкома одного представителя, или, в случае установления инициативной группой пропорций, в соответствии с численностью обучающихся, являющихся членами данного объединения.
- 3.14. Совет обучающихся формируется путем соответствующих выборов не реже одного раза в 5 лет
- 3.15. Председатель Профкома избирается из состава Профкома простым большинством голосов на собрании Профкома или на Конференции.
- 3.16. Председатель Профкома организует работу первичной организации обучающихся:
- 3.16.1. Обеспечивает составление планов работы и обсуждение их на заседании Профкома.
- 3.16.2. Проводит заседание Профкома (не реже 1 раза в месяц).
- 3.16.3. Контролирует работу клубов, комиссий.
- 3.16.4. Готовит и проводит отчетные профсоюзные собрания (не реже 1 раза в год), отчетно-выборные конференции (не реже 1 раза в 5 лет).
- 3.17. Председатель Профкома обладает правом решающего голоса и в своей работе подчиняется директору.
- 3.18. В состав Профкома входят председатели комиссий по направлениям работы.
- 3.19. При комитете создана общественная консультативная группа, в состав которой входят: педагог-психолог, педагог-организатор, воспитатель общежития, опытные преподаватели.
- 3.20. В целях организации и проведения практической работы в системе соуправления обучающихся при комитете создаются клубы, комиссии по направлениям:
- 3.20.1. Учебно-трудова (УТК)
- 3.20.2. Клуб организации досуга (КОД)
- 3.20.3. Жилищно-бытовая (ЖБК).
- 3.20.4. Спортивно-оздоровительный (СОК).
- 3.20.5. Информационная (ИК).
- 3.20.6. Научно-технического творчества студентов (КНТТ).
- 3.20.7. Историко-патриотический (ИПК).
- 3.20.8. Социальная защита (СО).
- 3.21. В состав каждой комиссии входят: председатель комиссии и по 1 члену от каждой профгруппы (всего 38 учебных групп).

3.22. Выборы членов комиссии проводятся ежегодно сроком на 3 года.

3.23. Каждая комиссия работает согласно своему плану, утвержденному председателем Профкома.

4. Взаимодействие Профкома с органами управления Колледжа.

4.1. Взаимоотношения Профкома с администрацией Колледжа регулируются Положением.

4.2. Профком взаимодействует с администрацией Колледжа на основе принципов сотрудничества и автономии.

4.3. Представители администрации Колледжа могут присутствовать на заседаниях Профкома.

4.4. Председатель Профкома рекомендуется общим собранием (конференцией) работников и обучающихся для избрания в Совет Колледжа.

5. Полномочия Профкома

5.1. Профком имеет право:

5.1.1. Участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Колледжа.

5.1.2. Готовить и вносить предложения администрации Колледжа по его оптимизации с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся, корректировке расписания учебных занятий, графика проведения зачётов, экзаменов, организации производственной практики, организации быта и отдыха обучающихся.

5.1.3. Выражать обязательное к учету мнение при принятии локальных нормативных актов Колледжа, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

5.1.4. Выражать обязательное к учету мнение при определении размеров государственных академических стипендий обучающимся, государственных социальных стипендий обучающимся в пределах средств, выделяемых колледжу на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд).

5.1.5. Выражать обязательное к учету мнение при определении размера платы для обучающихся за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии.

5.1.6. Участвовать в рассмотрении и выражать мнение по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка Колледжа.

5.1.7. Участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Профкома и общественной жизни Колледжа.

5.1.8. Участвовать в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

- 5.1.9. Запрашивать и получать в установленном порядке от администрации Колледжа необходимую для деятельности Профкома информацию.
- 5.1.10. Вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений Колледжа.
- 5.1.11. Пользоваться в установленном порядке информацией, имеющейся в распоряжении администрации Колледжа.
- 5.1.12. Информировать обучающихся о деятельности Колледжа.
- 5.1.13. Рассматривать обращения, поступившие в Профком Колледжа.

6. Организация работы Профкома

- 6.1. Для решения вопросов, входящих в полномочия обучающихся, проводятся заседания Профкома.
- 6.2. Заседания Профкома созываются председателем Профкома по собственной инициативе либо по требованию не менее чем одной трети членов Профкома обучающихся. Очередные заседания Профкома проводятся не реже одного раза в месяц.
- 6.3. Председательствует на заседаниях Профкома председатель Профкома либо, в его отсутствие, один из его заместителей.
- 6.4. Заседание Профкома правомочно, если на нем присутствует более половины избранных членов. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Профкома, присутствующих на заседании. Каждый член Профкома при голосовании имеет право одного голоса. Передача права голоса другому лицу не допускается.
- 6.5. По итогам заседания составляется протокол заседания Профкома, который подписывает председательствующий на заседании.
- 6.6. Профком ежегодно отчитывается о выполнении задач перед обучающимися.

7. Функции комиссий по направлениям работы

- 7.1. Учебная комиссия:
 - 7.1.1. Осуществляет помощь администрации в организации учебной работы, соблюдение графика учебного процесса.
 - 7.1.2. Организует работу старостата, учебных секторов групп и подгрупп.
 - 7.1.3. Обеспечивает контроль за учебной дисциплиной, посещаемостью учебных занятий и успеваемостью.
 - 7.1.4. Организует соревнования между учебными группами и подведение его итогов.
 - 7.1.5. Представляет в учебную часть предложения о назначении обучающимся стипендии, снятии со стипендии и поощрении за особые достижения в учебе, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности.
 - 7.1.6. Организует участие в олимпиадах, конкурсах различного уровня по предметам.
 - 7.1.7. Контролирует организацию самоподготовки в общежитии.

7.1.8. Анализирует причины неуспеваемости обучающихся и организует своевременную помощь неуспевающим в учебе, вносит администрации предложения об отчислении обучающихся и других мерах дисциплинарного и общественного воздействия.

7.1.9. Проводит индивидуальную работу с обучающимися (с консультацией психолога).

7.2.. Клуб организации досуга:

7.2.1. Участвует в планировании и проведении культурно-массовых общих мероприятий.

7.2.2. Организует работу клубов по интересам, кружков, студий, студенческой самодеятельности.

7.2.3. Определяет занятость групп в подготовке мероприятий культурно-массового характера.

7.2.4. Контролирует проведение классных часов в группах.

7.2.5. Оказывает помощь в организации работы выездных бригад по профориентации.

7.3. Спортивно-оздоровительный клуб:

7.3.1. Совместно с соответствующими структурами Колледжа, общественными организациями города планирует и проводит спортивные мероприятия и мероприятия санитарно-просветительного и оздоровительного характера.

7.3.2. Формирует жюри и судебные бригады на различных спортивных мероприятиях, в помощь руководителю физвоспитания.

7.3.3. Контролирует посещение спортивных секций обучающимися.

7.3.4. Организует работу тренажерного зала Колледжа.

7.3.5. Организует групповые команды на соревнованиях внутри Колледжа.

7.3.6. Организует проведение турниров, кубков, состязаний и мероприятий оздоровительного характера (конкурсов, дней здоровья, профилактических осмотров, тематических бесед).

7.4. Информационная комиссия:

7.4.1. Руководит работой редколлегии Колледжа по выпуску информационных бюллетеней.

7.4.2. Решает вопросы, связанные с оформлением культурно-массовых мероприятий, а также проведением конкурсов стенгазет, плакатов и других видов наглядной печати.

7.4.3. Руководит работой информационного органа соуправления обучающихся по размещению информации на стендах в колледже и общежитии, отражая решения Профкома, информацию о его работе, о плане мероприятий и т.д.

7.4.4. Совместно с библиотекой проводит выставки книг, обзоры литературы, следит за своевременной доставкой газет и журналов в общежитие.

7.4.5. Организует фотовыставки.

7.5. Клуб научно-технического творчества обучающихся:

7.5.1. Пропагандирует новейшие достижения науки.

- 7.5.2. Осуществляет контроль за работой кружков при кабинетах, научным творчеством и опытнической работой на отделениях.
- 7.5.3. Оказывает помощь в оформлении рационализаторских предложений.
- 7.5.4. Организует и проводит смотры-конкурсы, выставки (постоянно действующие, передвижные) и т.д.
- 7.6. Историко-патриотический клуб:
- 7.6.1. Ведет летопись Колледжа.
- 7.6.2. Осуществляет связь с выпускниками Колледжа, собирает исторический материал о сотрудниках, преподавателях и лучших выпускниках Колледжа, накапливает материал по истории Колледжа, пополняя экспозиции музея.
- 7.6.3. Участвует в организации встреч с ветеранами войны и труда.
- 7.6.4. Организует шефство над одинокими и престарелыми людьми, шефство по уходу за мемориалами и др.
- 7.6.5. Проводит мероприятия, способствующие укреплению межнациональных и интернациональных связей, патриотическому воспитанию обучающихся.
- 7.7. Жилищно-бытовая комиссия:
- 7.7.1. Решает вопросы улучшения жилищно-бытовых условий проживающих в общежитии.
- 7.7.2. Контролирует соблюдение правил внутреннего распорядка и режима дня.
- 7.7.3. Организация ремонта помещений, мебели, инвентаря.
- 7.7.4. Выносит на обслуживание Профкома актуальные вопросы совершенствования работы общежития, предложения о формах и методах поощрения отдельных обучающихся, комнат, секций и т.д.
- 7.7.5. Заслушивает на заседаниях отчеты старост этажей.
- 7.8. Социальная защита:
- 7.8.1. Ходатайствует перед администрацией Колледжа о выплате средств на прохождение медицинского осмотра.
- 7.8.2. Своевременно подает в бухгалтерию изменения по стипендиальному обеспечению.
- 7.8.3. Выделяет средства на приобретение Новогодних подарков для детей обучающихся.
- 7.8.4. Выделяет средства для покупки подарков молодоженам и новорожденным.
- 7.8.5. Ходатайствует перед администрацией Колледжа об оказании социальной поддержки обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и контролирует своевременное исполнение:
- 7.8.5.1. Выплата пособия на приобретения канцелярских товаров.
- 7.8.5.2. Выплата пособий на питание и обмундирования.
- 7.8.5.3. Назначение и выплата социальной стипендии.
- 7.8.5.4. Оказание материальной поддержки в виде компенсации денежных средств на проезд в городском транспорте.
- 7.8.5.5. Вселение в общежитие данной категории обучающихся бесплатно.
- 7.8.5.6. Вручение новогоднего подарка.

7.8.5.7. Вручение подарка в день рождения.

8. Обеспечение деятельности Профкома

8.1. С целью развития деятельности Профкома в Колледже должны быть созданы необходимые условия для их функционирования.