


ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж»
Министерства здравоохранения Краснодарского Края

Сотасована
ГБУЗ, Интеррегиональный
Бюджетный
Учреждение
Министерства здравоохранения
Краснодарского края
№ 4
Г. М. Михальцова



Утверждаю
И.О. Директора ГБПОУ
«Армавирский медицинский колледж»
Н.М. Михальцова
«17» июня 2022 год *Лрп 247/1*



ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО
ЗВЕНА

ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ **34.02.01 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО**

Базовой подготовки

Квалификация – медицинская сестра/медицинский брат

Форма обучения – очная

Армавир 2022 год

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. N 502.

Разработчик:

Михальцова Н.М. – заместитель директора по УР

Программа рассмотрена и одобрена на заседании педагогического совета
Протокол № 10 от 17.06.2022 г.

Оглавление

1. Общие положения.....	4
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника по специальности 34.02.01 Сестринское дело.....	6
3. Компетенции выпускника.....	7
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса.....	8
5. Ресурсное обеспечение ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело.....	11
6. Характеристики среды колледжа, обеспечивающие развитие общих компетенций выпускников.....	13
7. Оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена.....	14

1. Общие положения

1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности 34.02.01 Сестринское дело, реализуемая ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж», представляет собой комплект документов, разработанных на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. N 502.

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности. Образовательная деятельность по образовательной программе среднего профессионального образования специальности 34.02.01 Сестринское дело, организуется в соответствии с утвержденными ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» учебными планами, календарными учебными графиками, рабочими программами воспитания и календарными планами воспитательной работы, в соответствии с которыми составляются расписания учебных занятий по данной специальности.

Нормативную правовую базу разработки программы составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. N 502.
 - • Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования
 - • Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 сентября 2013 г. № 620-н «Об утверждении порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»
 - Приказом Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013 N 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

- Устав ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж»
- Иными локальными актами ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж»

1.3. Общая характеристика программы

1.3.1. Цель ППССЗ по специальности 34.02.01.Сестринское дело, является развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

В реализации ППССЗ наряду с колледжем также могут участвовать медицинские организации, физкультурно-спортивные, лечебно-профилактические и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных программой.

Выпускник ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» в результате освоения ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело будет готов к выполнению работ по

- проведению профилактических мероприятий,
- участию в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах,
- оказанию доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях.

1.3.2. Срок получения СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело базовой подготовки в очной форме обучения

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения <1>
среднее общее образование	Медицинская сестра/ Медицинский брат	2 года 10 месяцев
основное общее образование		3 года 10 месяцев <2>

1.3.3. Структура ППССЗ :

Учебный план по специальности 34.02.01 Сестринское дело, календарный учебный график, рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы, в соответствии с которыми ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» составляются расписания учебных занятий.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- Общеобразовательные дисциплины;
- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественнонаучного;
- общепрофессионального,
- профессионального;
- и разделов:
- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Общий гуманитарный и социально-экономический учебные циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика по профилю специальности.

Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам составляет около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30 процентов) дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются колледжем.

Федеральным государственным образовательным стандартом предусмотрена вариативная часть в объеме:

	Максимальная учебная нагрузка	Обязательная учебная нагрузка	
		Всего	В т.ч. практических занятий
Вариативная часть циклов	1404	936	704

При формировании учебного плана часы обязательной учебной нагрузки вариативной части ППСЗ использованы в полном объеме. Вариативная часть была использована на увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и профессиональные модули обязательной части, в том числе для получения дополнительных умений и знаний; в соответствии с потребностями работодателей, потребностями и возможностями обучающихся и спецификой деятельности Колледжа. Такое распределение вариативной части обусловлено необходимостью профессиональной ориентации студентов в выбранной специальности, их социальной адаптации, формированию у студентов опыта научного подхода профессиональной деятельности, умения делать выводы и выявлять закономерности по статистическим данным, а также удовлетворение личностных потребностей обучающихся в сфере овладения выбранной профессией, постоянно обновляющейся базой нормативных и распорядительных документов в системе здравоохранения.

В соответствии с федеральным законом от 2 мая 2015 года № 122-ФЗ

«О внесении изменений в трудовой кодекс российской федерации и статьи 11 273 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», для формирование требований к выпускнику по результатам освоения основных образовательных программ профессионального образования в вариативной части программы подготовки специалистов среднего звена выделены часы для освоения профессиональных компетенции на основе соответствующих профессиональных стандартов, Специалист в области Сестринского дела с квалификацией(Медицинская сестра/медицинский брат), а именно:

-предоставление пациентам доврачебной медицинской помощи и сестринского ухода,

-предоставление доврачебной медицинской помощи и сестринского ухода в анестезиологии ,

-оказание доврачебной медицинской помощи и сестринского ухода в педиатрии

-оказание доврачебной медицинской помощи и сестринского ухода в хирургии,

- проведение мероприятий профилактики в рамках первичной доврачебной медико-санитарной помощи взрослому и детскому населению,
- оказание доврачебной медицинской помощи и сестринского ухода на этапах реабилитации (восстановительного лечения)
- оказание доврачебной паллиативной медицинской помощи взрослому населению и детям,
- предоставление медицинского ухода пациентам в терминальной стадии неизлечимых заболеваний.

Часы распределены следующим образом:

Дисциплины, модули	Максимальная учебная нагрузка	Обязательная учебная нагрузка		
		Всего	В т.ч. теоретических занятий	В т.ч. практических занятий
Общепрофессиональные дисциплины	183	122	28	94
ОП.02.Анатомия и физиология человека	150	100	16	84
ОП.05. Гигиена и экология человека	18	12	4	8
ОП.07. Фармакология	15	10	8	2

Профессиональные модули ПМ.01 – ПМ.04	1221	814	204	610
ПМ.01.Проведение профилактических мероприятий	48	32	12	20
ПМ.02.Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах	1010	676	174	502
ПМ.03.оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях	51	34	14	20
ПМ.04.Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больными	108	72	4	68
Итого вариативная часть циклов	1404	936	232	704

1.3.4. Трудоемкость освоения данной программы за весь период обучения в соответствии с ФГОС СПО включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения ППССЗ.

Нормативный срок обучения 3 года 10 мес. (на базе основного общего образования)

	Максимальная нагрузка	Обязательная нагрузка	
Обучение по учебным циклам			126нед.
Общеобразовательный учебный	2106часов	1404часа	
Обязательная часть	3294 часа	2196 часов	
Вариативная часть	1404часа	936 часов	
Учебная практика			23нед.

Производственная практика (по профилю специальности)			
Производственная практика (преддипломная)			4 нед.
Промежуточная аттестация			7 нед.
Государственная итоговая аттестация			6 нед.
Каникулы			33 нед.
Итого			199 нед.

Реализация ППССЗ в колледже осуществляется на государственном языке Российской Федерации- Русском.

Особенностями программы является акцент на практическую деятельность выпускников. Большое внимание уделяется сотрудничеству с медицинскими организациями города и края, практике студентов, участию обучающихся в исследовательской работе.

При разработке ППССЗ учитывались требования работодателей.

По завершению образовательной программы выпускнику выдается диплом государственного образца.

1.4. Востребованность выпускников

Выпускники по специальности 34.02.01 Сестринское дело востребованы в медицинских организациях различных форм собственности города Армавира и региона в целом. Количество заявок из лечебных учреждений в последние годы значительно превышает количество подготовленных специалистов, поэтому у выпускников колледжа большой выбор.

Выпускники трудоустраиваются в медицинские организации города Армавира и района. В соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 10.02.2016 № 83н «Об утверждении квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам со средним медицинским и фармацевтическим образованием». Специалисты со средним профессиональным образованием по специальности 34.02.01 Сестринское дело могут занимать должности:

- медицинская сестра;
- медицинская сестра участковая;

- медицинская сестра врача общей практики (семейного врача);
- медицинская сестра палатная (постовая);
- медицинская сестра перевязочной;
- операционная медицинская сестра;
- медицинская сестра-анестезист;
- медицинская сестра по физиотерапии;
- медицинская сестра по массажу;
- медицинская сестра диетическая;
- медицинская сестра патронажная;
- медицинская сестра приемного отделения (приемного покоя);
- медицинская сестра по приему вызовов и передаче их выездным бригадам;
- медицинская сестра стерилизационной.

1.5. Уровень образования, необходимый для приема на обучение

Прием в колледж лиц для обучения по данной программе осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника по специальности 34.02.01 Сестринское дело

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников:

проведение профилактических мероприятий,
участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах,
оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях,

выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больными

2.2. Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- пациент и его окружение;
- здоровое население;
- средства оказания лечебно-диагностической, профилактической и реабилитационной помощи;
- первичные трудовые коллективы.

2.3. Медицинская сестра/медицинский брат готовится к следующим видам деятельности:

- проведение профилактических мероприятий;
- участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах;

- оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях;
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к ФГОС СПО).

3. Компетенции выпускника

3.1. Медицинская сестра должна обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

3.2. Медицинская сестра должна обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими видам деятельности:

Проведение профилактических мероприятий.

ПК 1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.

ПК 1.2. Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.

ПК 1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.

Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах.

ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств.

ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса.

ПК 2.3. Сотрудничать с взаимодействующими организациями и службами.

ПК 2.4. Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования.

ПК 2.5. Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса.

ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию.

ПК 2.7. Осуществлять реабилитационные мероприятия.

ПК 2.8. Оказывать паллиативную помощь.

Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях.

ПК 3.1. Оказывать доврачебную помощь при неотложных состояниях и травмах.

ПК 3.2. Участвовать в оказании медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях.

ПК 3.3. Взаимодействовать с членами профессиональной бригады и добровольными помощниками в условиях чрезвычайных ситуаций.

**Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,
должностям служащих.(Приложение ФГОС)**
**(Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу
за больными)**

- ПК 4.1. Обеспечивать инфекционную безопасность.
- ПК 4.2. Обеспечивать безопасную больничную среду для пациентов и персонала.
- ПК 4.3. Участвовать в санитарно-просветительской работе среди населения.
- ПК 4.4. Владеть основами гигиенического питания.
- ПК 4.5. Обеспечивать производственную санитарию и личную гигиену на рабочем месте.
- ПК 4.6. Эффективно общаться с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности.
- ПК 4.7. Соблюдать принципы профессиональной этики.
- ПК 4.8. Осуществлять уход за пациентами различных возрастных групп в условиях учреждения здравоохранения и на дому.
- ПК 4.9. Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода.
- ПК 4.10. Оформлять медицинскую документацию.
- ПК 4.11. Оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса

Организация образовательного процесса при реализации ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело, регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей; годовым календарным учебным графиком, рабочими программами воспитания и календарными планами воспитательной работы, в соответствии с которыми составляется расписание учебных занятий по специальности 34.02.01 Сестринское дело, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается 5 июля.

В колледже принята шестидневная рабочая неделя. Продолжительность академического часа составляет 45 минут. Занятия сгруппированы парами продолжительностью 1 час 30 минут с перерывами для отдыха 5-10 минут. Расписанием занятий предусмотрены перерывы 10-20 минут между парами.

4.1. Календарный учебный график.

В календарном графике указывается последовательность освоения ППССЗ, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и итоговую аттестацию, каникулы.

Календарный учебный график прилагается.

4.2. Учебный план подготовки по специальности

Учебный план определяет количественные и качественные характеристики ППССЗ:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и семестрам;
- перечень учебных дисциплин и профессиональных модулей и их составляющих элементов (междисциплинарных курсов, учебных практик, производственных практик);
- последовательность изучения профессиональных дисциплин и профессиональных модулей;
- виды учебных занятий;
- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и семестрам;
- государственную итоговую аттестацию.

Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часа, включая все виды аудиторной и внеаудиторной нагрузки студента.

Объем обязательной учебной нагрузки при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Обязательная нагрузка студентов предусматривает лекции, комбинированные и практические занятия, семинары (история и философия), выполнение курсовых работ. Самостоятельная (внеаудиторная) работа организуется в форме индивидуальных проектов, подготовки рефератов, презентаций, подготовки курсовой работы, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц, выполнения курсовых работ и т.п.

В учебной программе каждой дисциплины/профессионального модуля четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ППССЗ.

Общая трудоемкость дисциплин соответствует требованиям ФГОС.

Учебный план подготовки по специальности 34.02.01 Сестринское дело прилагается.

4.3. Аннотации к рабочим программам дисциплин и профессиональным модулям прилагаются.

4.4. Программы учебной и производственной практик.

Видами практики обучающихся являются: учебная практика и производственная практика.

Программы практики являются составной частью ППСЗ, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;

- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;

- связь практики с теоретическим обучением.

Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей в соответствии с ФГОС, программами практики.

Содержание всех этапов практики обеспечивает обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС по специальности.

Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

4.4.1. Учебная практика.

Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Учебная практика проводится в оборудованных кабинетах и лечебных учреждениях на основе договоров о взаимном сотрудничестве. Учебная практика

проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла и преподавателями–совместителями из практического здравоохранения. Продолжительность учебной практики - 6 академических часов в день.

Учебная практика и практика по профилю специальности проводятся как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

4.4.2. Производственная практика.

Производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС по специальности. Производственная практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

Производственная практика проводится в лечебных учреждениях на основе договоров о взаимном сотрудничестве. В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную практику в организации по месту работы, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

Организацию и руководство практикой по профилю специальности и преддипломной практикой осуществляют руководители практики от колледжа и от лечебного учреждения(из практического здравоохранения).

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа от лечебного учреждения и колледжа об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике.

Производственная (преддипломная) практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности и полного освоения учебного плана

Сроки проведения практики устанавливаются колледжем.

Для обучающихся, сроком обучения 3 года 10 месяцев

Индекс	Наименование практики	Семестр	Количество часов
УП.01	ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий	5	36
		6	36
УП.02	ПМ.02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах	5	36
		6	72
		7	72
УП.03	ПМ.03 Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях	8	36
УП.04	ПМ.04 Выполнение работ по должности «Младшая медицинская сестра по уходу за больными»	3	36
		4	36
ПП.01	ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий	5	36
		6	36
ПП.02	ПМ.02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах	5	72
		6	36
		7	144
		8	36
ПП.04	ПМ.04 Выполнение работ по должности «Младшая медицинская сестра по уходу за больными»	3	72
ПДП	Производственная (преддипломная)	8	144
		Итого:	828/144

4.5.Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы по специальности 34.02.01 Сестринское дело. Рабочая программа воспитания рассмотрена и одобрена на заседаниях цикловых комиссий, утверждена и. о. и. директора колледжа.

5. Ресурсное обеспечение ППСЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело

5.1. Кадровое обеспечение учебного процесса.

Колледж располагает квалифицированным преподавательским составом, обеспечивающим подготовку специалистов в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Реализация ППСЗ обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального учебного цикла, имеют опыт деятельности в лечебных учреждениях. Согласно п.14 статьи 82 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ к педагогической деятельности по образовательным программам среднего медицинского образования допускаются работники медицинских организаций, имеющие среднее и высшее медицинское образование и прошедшие соответствующую подготовку. Часть нагрузки реализуется преподавателями-совместителями – специалистами из лечебно-профилактических учреждений города, (практического здравоохранения)

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года.

Развитие творчества педагогических кадров идет также через разработку рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, разработку фондов оценочных средств, экспертизу программной документации, написание статей, докладов, методических пособий, организацию курсового и дипломного проектирования, самостоятельной внеаудиторной работы студентов.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса.

Программа подготовки специалистов среднего звена обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям).

Библиотечный фонд укомплектован в соответствии с нормативными требованиями. Он содержит в себе печатные и электронные издания основной учебной литературы по дисциплинам и модулям, в количестве, достаточном для организации учебного процесса.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда. Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

В библиотеке есть компьютер для работы преподавателей и студентов с возможностью выхода в Интернет. Формируется банк электронных учебников. Создан электронный каталог.

5.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса.

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов теоретических и практических занятий, которые предусмотрены учебным планом и соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Учебно-лабораторная база колледжа представлена учебным корпусом, расположенном в 2-этажном здании, кабинетами и лабораториями в 5-этажном здании общежития, а также учебными комнатами в лечебно-профилактических учреждениях г. Армавир.

Согласно требованиям ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело в колледже имеются кабинеты:

№	Наименование
	Кабинеты
1	истории и основ философии;
2	иностранного языка;
3	информационных технологий в профессиональной деятельности
4	анатомии и физиологии человека;
5	основ патологии
6	основ латинского языка с медицинской терминологией;
7	гигиены и экологии человека;
8	фармакологии;
9	основ микробиологии и иммунологии;
10	психологии;
11	генетики человека с основами медицинской генетики;
12	общественного здоровья и здравоохранения;
13	сестринского дела;
14	основ профилактики;
15	основ реабилитации;
16	основ реанимации;
17	безопасности жизнедеятельности;
	Залы
1	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;

Для занятий физкультуры есть спортивный зал, тренажерный, гимнастический зал и стадион открытого типа с элементами полосы препятствий.

В колледже имеет буфет с горячим питанием. Колледж располагает общежитием на 120 студенческих мест, что удовлетворяет потребности иногородних студентов на 100%.

Колледж имеет выход в глобальную информационную сеть Интернет, которая используется в учебном процессе. Имеется локальная сеть комбинированной структуры, высокоскоростной интернет по выделенной линии, Wi-Fi. Конкретная фильтрация позволяет ограничить доступ к Internet-ресурсам, содержание которых несовместимо с задачами воспитания и образования.

В целом ресурсное обеспечение ППССЗ формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ СПО, определяемых ФГОС СПО по данной специальности.

6. Характеристики среды колледжа, обеспечивающие развитие общих компетенций выпускников

Цель вне учебной работы по специальности 34.02.01 Сестринское дело – формирование у обучающихся гражданской позиции, сохранение традиций колледжа, развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.

В колледже создана социокультурная среда, необходимая для подготовки высококвалифицированных специалистов.

Целью воспитательной деятельности в колледже является формирование, развитие и становление личности обучающегося, будущего специалиста, сочетающий в себе высокую образованность, глубокие профессиональные знания, умения и навыки, активную гражданскую позицию, широкий кругозор, гуманизм, толерантность, любовь и уважение к истории и традициям отечественной культуры.

Основными задачами воспитательной работы со студентами являются:

- 1) всемерное развитие и сохранение лучших традиций колледжа, российского студенчества в целом, направленных на воспитание у обучающихся представлений о престижности выбранной специальности;
- 2) воспитание сознательного отношения к учебному труду, потребности и умений трудиться;
- 3) создание условий для самореализации, саморазвития обучающихся;

4) формирование условий для гражданского становления и патриотического сознания обучающихся, культуры межличностных и межнациональных отношений, толерантности, умения работать в коллективе, **формирование потребности и навыки в здоровом образе жизни;**

5) повышение ответственности органов студенческого самоуправления и уровней их реального вклада в непрерывный воспитательный процесс.

В колледже отрегулированы механизмы контроля за проведением воспитательной работы и социокультурной деятельности. Проводятся организационно-методические семинары классных руководителей. Определены материальные возможности и финансовая поддержка для осуществления вне учебной воспитательной работы и социокультурной деятельности (проведение праздников, организация вечеров, конференций, круглых столов, лекториев, творческих встреч и т.п.). Особое внимание уделяется развитию волонтерского движения за здоровый образ жизни.

В колледже развивается студенческое движение, охватывающее обучающихся всех курсов (созданы Студенческий совет колледжа и Студенческий совет общежития).

В ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» организована система мер по сохранности контингента обучающихся. Система реализуется через различные формы профилактической работы по предупреждению неуспеваемости, содействию в адаптации первокурсников к особенностям образовательного процесса в колледже, высокому уровню требований к результатам учебной деятельности. Активную работу ведут педагог-психолог, заведующая отделениями, классные руководители.

Студенты ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» имеют право выхода в академический отпуск, а также право на обучение по индивидуальному графику, которые регламентируются соответствующими локальными актами.

Студенты колледжа имеют право перехода с платного обучения на бесплатное в соответствии с Положением о переводе студентов ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» с внебюджетной формы обучения на бюджетную.

Государственная стипендия, а также государственная социальная стипендия студентам назначается по представлению стипендиальной комиссии. Порядок назначения стипендии регламентирован Положением о стипендии и других денежных выплатах студентам ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж». Порядок формирования и деятельности стипендиальных комиссий определяется Положением о стипендиальной комиссии колледжа.

Много внимания колледж уделяет содействию трудоустройству выпускников

и координации этой деятельности с ЛПУ города и района. Вопросы трудоустройства выпускников координирует заведующий отделением и заведующий практикой.

Основным направлением работы по трудоустройству является предоставление информации о спросе и предложении на рынке труда:

- создание информационной системы для обеспечения выпускников данными о рынке труда; работодателей – о рынке образовательных услуг;
- определение целевой группы работодателей для каждой специальности;
- консультирование обучающихся по вопросам будущего трудоустройства;
- подготовка информационных материалов;
- сбор, отработка и анализ информации по вопросам результативности трудоустройства выпускников.

Процент трудоустройства выпускников колледжа составляет 80% – 95%.

7. Оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена.

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости (в течение семестра), промежуточную (по окончании изучения дисциплины или профессионального модуля) и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебной дисциплины, модуля, курса образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Организация и проведение промежуточной аттестации регламентируется Положением о промежуточной аттестации студентов ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж».

Принятая система оценки образовательных результатов обучающихся позволяет обеспечивать контроль успеваемости студентов и уровень освоения программного материала на всех этапах обучения и соответствует требованиям ФГОС.

7.1 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.

Текущий контроль знаний осуществляется на каждом учебном занятии. Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, систематически осуществляемую на протяжении семестра.

- устный опрос (групповой или индивидуальный);

- проверка выполнения письменных домашних заданий;
- проведение контрольных работ;
- тестирование (письменное или компьютерное);
- контроль самостоятельной работы студентов (в письменной или устной форме).

Рубежный контроль является контрольной точкой по завершению темы или раздела учебной дисциплины или междисциплинарного курса и проводится с целью комплексной оценки уровня освоения компетенций. Рубежный контроль может проводиться в форме контрольной работы, тестирования.

Результаты текущего контроля успеваемости заносятся в журналы учебных занятий и журналы практических занятий и производственной практики.

Данные текущего контроля успеваемости используются руководителями и преподавателями Колледжа для анализа освоения студентами ППССЗ, обеспечения ритмичной учебной работы обучающихся, привития им умения четко организовывать свой труд, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, для организации индивидуальных занятий творческого характера с наиболее подготовленными обучающимися, студентами, а также для совершенствования методики преподавания учебных дисциплин и междисциплинарных курсов.

Формирование фонда оценочных средств, включая разработку контрольно-оценочных материалов, используемых для проведения текущего контроля успеваемости, обеспечивает преподаватель учебной дисциплины или междисциплинарного курса.

Формы и процедуры промежуточного контроля по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются преподавателями колледжа и доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем, за 1 месяц до начала экзаменов. Для максимального приближения программ промежуточной аттестации по профессиональным модулям к условиям будущей профессиональной деятельности в качестве внештатных экспертов активно привлекаются работодатели из практического здравоохранения.

Основными формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен, зачет, или дифференцированный зачет по отдельной дисциплине;
- комплексный экзамен по двум или нескольким дисциплинам, междисциплинарному курсу;
- экзамен (дифференцированный зачет) по МДК;
- зачет дифференцированный зачет / по учебной/производственной практике;
- курсовая работа по МДК;
- экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов – 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям). Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

Обучающийся обязан пройти все формы промежуточной аттестации, включенные в учебный план.

Экзамены по дисциплинам и МДК проводятся как в период экзаменационных сессий по окончании семестра, так и рассредоточено в соответствии с календарным графиком учебного процесса.

Экзамен (квалификационный) обучающиеся сдают рассредоточено по календарному графику учебного процесса после завершения освоения профессионального модуля: междисциплинарного курса, учебной практики и производственной практики.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля.

Если учебные дисциплины и/или профессиональные модули изучаются концентрированно, промежуточная аттестация проводится непосредственно после завершения их освоения. При рассредоточенном изучении учебных дисциплин и/или профессиональных модулей допустима группировка 2-х экзаменов в рамках одной календарной недели, при этом предусматривается не менее 2 дней между ними.

В период подготовки к экзамену проводятся консультации по экзаменационным материалам за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации. Всего экзаменами и зачетами охвачено 100% учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Расписание экзаменов утверждается директором.

Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной работы по дисциплине профессионального цикла и профессиональному модулю и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение. На весь период обучения предусматривается не более двух курсовых работ. Темы курсовых работ разрабатывают преподаватели, ведущие курсовые работы в рамках преподаваемых профессиональных модулей. Тематика курсовых работ

рассматривается на заседаниях соответствующих цикловых комиссий, согласуется председателем ЦК и утверждается заместителем директора по учебной работе, после рассмотрения на методическом совете Темы индивидуальны для каждого студента и носят практический характер.

Защита курсовых работ выполняется в форме открытой защиты на одном из учебных занятий.

Результаты промежуточной аттестации оформляются в зачетных книжках, ведомостях, журналах. Порядок оформления изложен в соответствующих Положениях.

С 2016 года преподаватели специальности Сестринское дело включились в движение WorldSkillsRussia и участвовали в Региональном чемпионате Краснодарского края «Молодые профессионалы» (WorldSkillsRussia) по компетенции «Медицинский и социальный уход». Команда преподавателей специальности Сестринское дело подготовили участника Регионального чемпионата - студентку компетенции «Медицинский и социальный уход». Основным достижением преподавателей специальности Сестринское дело является увеличение количества проводимых профессиональных конкурсов с 1 в 2015 до 4-х в 2017 г.г. и использование методики WorldSkills, что позволило унифицировать процедуру проведения конкурсов (также возможно стало сравнение результатов профессиональных конкурсов), проведения итоговых практических занятий и промежуточной аттестации по профессиональным модулям, повысило объективность оценки.

7.2 Государственная итоговая аттестация выпускников.

Оценка качества подготовки выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

оценка уровня освоения дисциплин и оценка компетенций обучающихся.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

Государственная итоговая аттестация выпускников ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» регламентируется:

- Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации в ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж»;

- Положением об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы;

- Положением о порядке выдачи сертификата специалиста.

Целью проведения государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» к выполнению профессиональных задач и соответствия его требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Формами государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования являются:

- защита выпускной квалификационной работы;

Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель.

Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей осуществляется распорядительным актом колледжа.

Обучающемуся может предоставляться право выбора темы выпускной квалификационной работы в установленном порядке вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

Сроки выполнения выпускных квалификационных работ (ВКР) устанавливаются графиком учебного процесса и должны соответствовать требованиям, установленным Методическим советом колледжа.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний утверждаются после их обсуждения на заседании педагогического совета колледжа с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

